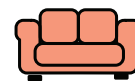


JAARVERSLAG EN JAARREKENING 2022



Samen naar een
afvalloze maatschappij



VOORWOORD

Namens het MT van Cure Afvalbeheer bied ik u het jaarverslag en jaarrekening over 2022 aan. Het verslag gaat in op de ontwikkelingen en de financiële verslaglegging.

Het verslag en de jaarrekening zijn opgesteld door medewerkers van Cure en gecontroleerd door Crowe Foederer Eindhoven. De controleverklaring staat op pagina 70.

In de bestuurlijke samenvatting hebben we - naast het financiële resultaat - de meest opmerkelijke zaken ten aanzien van de operatie en van de projecten binnen en buiten Cure kort weergegeven. Deze samenvatting geeft een goed beeld van het geheel.

Uiteraard nodig ik u uit het volledige verslag te lezen.

FRANS VAN STRIJP
Secretaris-Directeur

INHOUDSOPGAVE

VOORWOORD	2
JAARVERSLAG	5
1. Algemeen	6
1.1 Organisatie en taken	6
1.2 Directieverslag	9
2. Programma en producten	11
2.1 Milieu	11
2.1.1 Scheidingspercentage	11
2.1.2 Innovatie in aanschaf voertuigen	12
2.1.3 Brandstofverbruik	12
2.2 Service	13
2.2.1 Bestaande service	13
2.2.2 Hoeveelheid afval	14
2.2.3 Bijzet	15
2.2.4 Meldingen	15
2.3 Kosten	18
2.3.1 Programmaverantwoording	18
2.3.2 Productverantwoording	22
2.3.3 Overige ontwikkelingen en projecten	25
3. BBV-paragrafen	27
3.1 Weerstandsvermogen en risicobeheersing	27
3.2 Onderhoud kapitaalgoederen	29
3.3 Financiering en investeringen	30
3.4 Bedrijfsvoering	33
3.4.1 Personeel en Organisatie	33
3.4.2 Kwaliteitszorg (SHEQ: Safety, Health, Environment, Quality)	37
3.4.3 Administratieve organisatie	38
3.4.4 Inkoop en aanbestedingen	38
3.4.5 Communicatie	40
3.5 Verbonden partijen	41
4. Slotwoord	42

JAARREKENING	44
5. Jaarrekening 2022	44
5.1 Grondslagen voor de bepaling van de baten en lasten en waarderingsgrondslagen	44
5.2 Balans per 31 december 2022	47
5.3 Rekening van baten en lasten over 2022	48
5.3.1 Participant gemeente Eindhoven	50
5.3.2 Participant gemeente Geldrop-Mierlo	51
5.3.3 Participant gemeente Valkenswaard	52
5.3.4 Niet-Cure gemeenten	53
5.4 Toelichting op de balans per 31 december 2022	54
5.4.1 Activa	54
5.4.2 Passiva	56
5.4.3 Niet uit de balans blijvende verplichtingen	59
5.4.4 Overzicht van middelen aangehouden buiten de schatkist	60
5.4.5 Fiscale eenheid	60
5.5 Toelichting op de rekening van baten en lasten over 2022	61
5.5.1 Algemeen	61
5.5.2 Participant gemeente Eindhoven	65
5.5.3 Participant gemeente Geldrop-Mierlo	65
5.5.4 Participant gemeente Valkenswaard	65
5.5.5 Niet-Cure gemeenten	66
5.5.6 Overzicht van de incidentele baten en lasten per programma	66
5.5.7 Gerealiseerde kosten per taakveld	67
5.5.8 Analyse begrotingsrechtmatigheid	67
5.6 Toelichting op de kostenverdeelstaat van de GR/Grondslag voor de kostentoerekening	68
5.7 Resultaatbestemming	69
 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT	 70
 Bijlage 1: Specificaties per gemeente	 74

JAARVERSLAG



1. ALGEMEEN

1.1 ORGANISATIE EN TAKEN

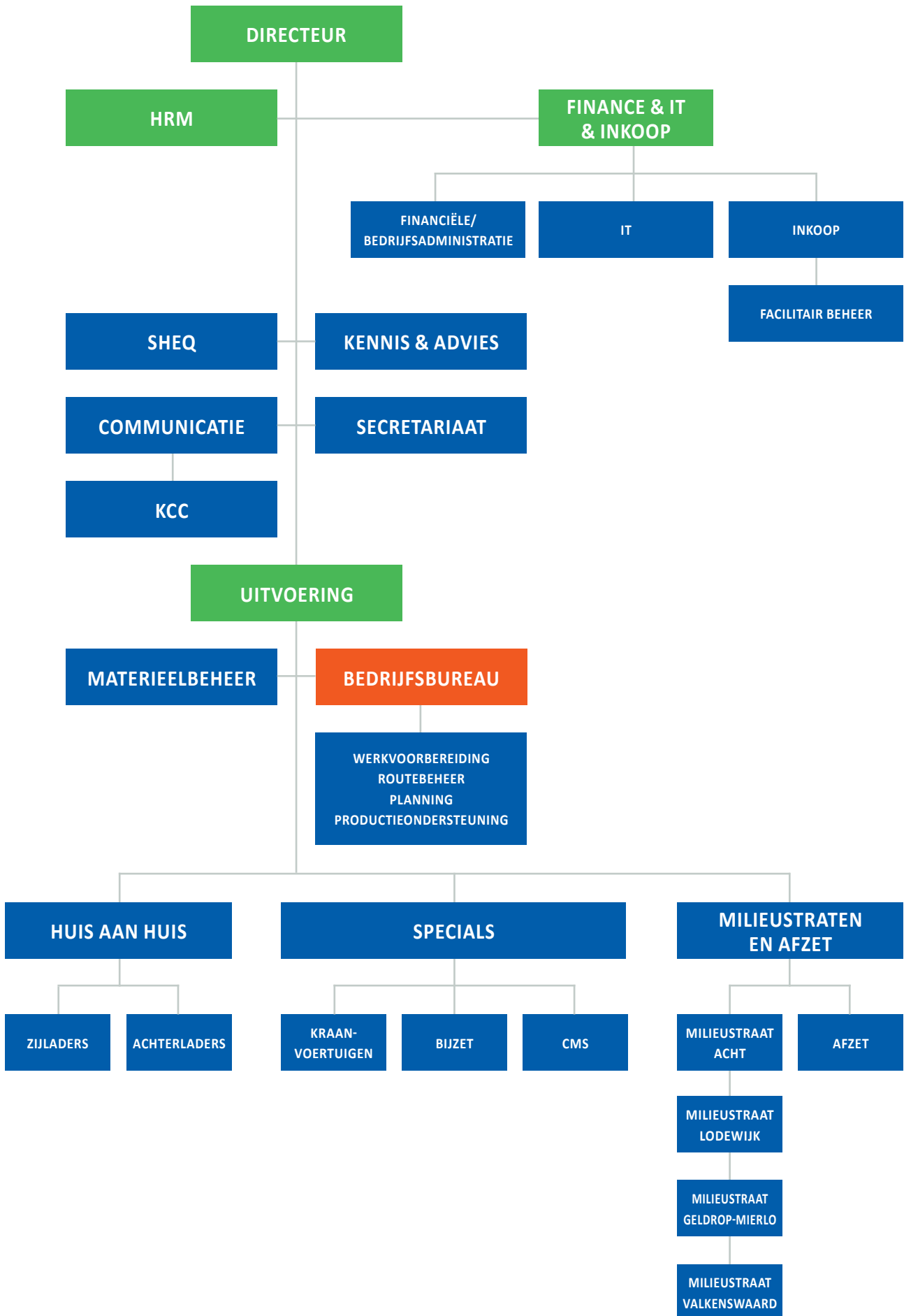
Aan de gemeenschappelijke regeling Cure (hierna: GR Cure) nemen deel de gemeenten Eindhoven, Geldrop-Mierlo en Valkenswaard.

GR Cure behartigt de belangen van de deelnemende gemeenten op het terrein van het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en de daarmee samenhangende taken. Het merendeel van het personeel en de direct daaraan gerelateerde personele kosten zijn ondergebracht in de 100%-dochter Cure Uitvoeringsdienst B.V. De contracten van het personeel van de B.V. zijn gebaseerd op de CAO Transport en Logistiek Nederland (TLN), terwijl het GR-personeel onder de CAO Gemeenten en de specifieke voorwaarden voor gemeente Eindhoven valt.

Organigram

De directeur is tevens secretaris van het Algemeen Bestuur en van het Dagelijks Bestuur van Cure. De directeur is eindverantwoordelijk leidinggevende voor de gehele organisatie. Hij is ook bestuurder van de B.V. en bestuurder in de zin van de Wet op de ondernemingsraden voor de gehele uitvoeringsorganisatie.

Het organigram van de GR Cure is in 2022 op hoofdlijnen als volgt:



In onderstaande tabel staan de taken van de verschillende (staf)afdelingen.

(staf)afdeling	Taken
Secretaris-Directeur	Ondersteuning van het Dagelijks en Algemeen bestuur Dagelijkse leiding van de organisatie
HRM	Personele Zaken Salarisadministratie Opleidingen Verzuimbegeleiding In-, door- en uitstroom
Finance & IT & Inkoop	Financiële en bedrijfsadministratie Rapportages aan gemeenten en landelijke instellingen (bijv. CBS) ICT en databeheer Inkoop en aanbesteding Facilitair beheer
SHEQ	Veiligheid Arbeidsomstandigheden Milieuzaken Kwaliteit
Kennis & Advies	Technische advisering aan de deelnemende gemeenten Vermarkten van ingezamelde afvalstoffen Advisering rondom inzameling en inzamelmiddelen
Communicatie / Secretariaat / KCC	Communicatie en marketing Klantenservice Secretariële ondersteuning
Uitvoering (Wm 10.21 en 10.22)	Inzameling van huishoudelijk afval Beheer van milieustraten Ondersteuning hierbij vanuit Bedrijfsbureau en Materieelbeheer

In onderstaande tabel staan de leden van het Algemeen Bestuur respectievelijk Dagelijks Bestuur.

Namens	Vertegenwoordiger (tot aan AB van 06 juli 2022)	Bestuursfunctie	Algemeen bestuur	Dagelijks bestuur
Gemeente Eindhoven	Wethouder Dhr. R. (Rik) Thijs Wethouder Dhr. M. (Marcel) Oosterveer	Voorzitter Bestuurslid	X X	X
Gemeente Geldrop-Mierlo	Wethouder Dhr. R. (Rob) van Otterdijk Wethouder Dhr. G. (Marc) Jeucken	Bestuurslid en roulerend, plv. voorzitter Bestuurslid	X X	X
Gemeente Valkenswaard	Wethouder Dhr. T. (Theo) Geldens Wethouder Dhr. C. (Kees) Marchal	Bestuurslid en roulerend, plv. voorzitter Bestuurslid	X X	X
Cure afvalbeheer	Directeur Dhr. F. (Frans) van Strijp	Secretaris	X	X

Namens	Vertegenwoordiger (vanaf AB van 06 juli 2022)	Bestuursfunctie	Algemeen bestuur	Dagelijks bestuur
Gemeente Eindhoven	Wethouder Dhr. R. (Rik) Thijs Wethouder Dhr. M. (Maes) van Lanschot	Voorzitter Bestuurslid	X X	X
Gemeente Geldrop-Mierlo	Wethouder Dhr. H (Hans) van de Laar Wethouder Dhr. F. (Frans) Stravers	Bestuurslid en roulerend, plv. voorzitter Bestuurslid	X X	X
Gemeente Valkenswaard	Wethouder Dhr. R. (Rens) Pijnenburg Wethouder Dhr. T. (Theo) Geldens	Bestuurslid en roulerend, plv. voorzitter Bestuurslid	X X	X
Cure afvalbeheer	Directeur Dhr. F. (Frans) van Strijp	Secretaris	X	X

1.2 DIRECTIEVERSLAG

ALGEMEEN

Het jaar 2022 heeft in het teken gestaan van Personeel, met een hoofdletter P. Het hebben én houden van voldoende gekwalificeerd personeel was een dagelijkse zorg, zowel bij uitvoerend als indirect personeel. Vrijwel elke dag hebben we te maken gehad met te weinig personeel. Uiteraard is dit niet een probleem waar alleen Cure mee te maken heeft gehad; het gold voor vrijwel alle bedrijven.

Een oorzaak die ik hier wil uitlichten is de sterke toename in het online bestellen én retourneren van producten. Deze erfenis van corona heeft de vraag naar menskracht in die sector opgestuwd. In een krappe arbeidsmarkt heeft dat ervoor gezorgd dat bedrijven met een logistieke component een deel van hun vaste personeel hebben zien vertrekken en hun flexibele schil dunner hebben zien worden. Waar “reguliere” productiebedrijven – weliswaar noodgedwongen – hun productieniveau kunnen aanpassen en levertijden kunnen verlengen, heeft Cure die mogelijkheid niet. Onze dienstverlening dient elke dag dezelfde te zijn voor wat betreft de hoeveelheid en kwaliteit. Bij een tekort aan personeel hebben we geen andere mogelijkheid dan de aanwezige mensen meer werk en meer diensten te laten verrichten.

Ik wil in mijn directieverslag dan ook vooral mijn dank betuigen aan al die mensen bij Cure die door het uitbreken van de coronacrisis al sinds februari 2020 op hun tenen lopen om onze dienstverlening naar de gemeenten op het gewenste niveau te houden.

Naast deze problematiek dicht bij huis, is begin 2022 de oorlog in Oekraïne uitgebroken. Zonder voorbij te willen gaan aan het menselijke leed, veroorzaakt de oorlog voor Cure een economisch probleem. Schaarste aan allerlei producten – van brandstof en computerchips tot voertuigonderdelen – drijft de prijzen op of maakt dat producten überhaupt niet beschikbaar zijn.

Gelukkig zijn er ook positieve zaken te melden.

Financieel is het een positief jaar geweest.

FINANCIËEL

Het totale resultaat over 2022 is € 2.150.461,- voordelig:

Eindhoven	1.229.265 €	onderschrijding
Geldrop-Mierlo	550.734 €	onderschrijding
Valkenswaard	370.462 €	onderschrijding
Totaal Cure	2.150.461 €	onderschrijding

In paragraaf 2.3.1. resp. 2.3.2 wordt per programma resp. per product dit resultaat nader toegelicht. Hieronder staat een eerste duiding.

Personeel

Het structureel meer inzetten van eigen mensen is geen gewenste situatie, hiermee wordt wel de dienstverlening uitgevoerd maar leidt dit ook tot een hoger ziekte verzuim bovenop de eigen corona gevallen samen met een extreem hoge cao verhoging resulteert dit in een overschrijding van de personeelskosten.

Tractie

Het financiële voordeel op de tractie wordt grotendeels veroorzaakt door lagere kapitaalslasten. Enerzijds het resultaat van langer doorrijden met bestaande voertuigen anderzijds om nieuwe voertuigen door leveringsproblemen later worden geleverd. Daarnaast is Cure voor een deel van de voertuigen overgestapt naar HVO diesel. Deze brandstof heeft een veel lagere CO₂ uitstoot maar ook een hogere prijs..

Verwerkingskosten

Minder afval op de milieustraten en hogere opbrengsten bij OPK en Textiel hebben tot lagere verwerkingskosten geleid. Zorgpunt is de (verslechterende) op kwaliteit GFT en PBD.

FRANS VAN STRIJP

Secretaris-Directeur

2. PROGRAMMA EN PRODUCTEN

Het bestaansrecht van GR is de doelstellingen van de deelnemende gemeenten te (helpen) realiseren.

Kerdoelstellingen zijn:

- 100% hergebruik van grondstoffen uit het afval en 0% te verbranden afval
- een hoog serviceniveau voor de burgers
- de laagst mogelijke kosten
- het stimuleren van een regionale circulaire economie

Daarvan afgeleide doelstellingen zijn onder andere:

- reductie van CO₂
- inzet van mensen met een achterstand tot de arbeidsmarkt
- toepassing van eenvoudige bronscheidingsmethodieken, passend in elke woonsituatie
- inzet van techniek om ver(der)gaande en moeilijker te realiseren afvalscheiding te realiseren
- afvalbeheer optimaliseren door samenwerking met collega-bedrijven
- afvalbeheer inrichten voor de burgers van de Cure-gemeenten en methodieken voorstellen om misbruik van dit systeem te voorkomen

2.1 MILIEU

2.1.1 SCHEIDINGSPERCENTAGE

Scheidingsresultaat Haal- en Brengvoorziening	2021 (%)	2021 (ton)	2022 (%)	2022 (ton)
Niet gescheiden (restafval)	43,4%	66.879	45,5%	62.393
Gescheiden afval	56,6%	87.175	54,5%	74.710
Totaal	100,0%	154.054	100,0%	137.102
Scheidingsresultaat Haalvoorziening	2021 (%)	2021 (ton)	2022 (%)	2022 (ton)
Niet gescheiden (restafval)	57,2%	60.734	58,6%	57.261
Gescheiden afval	42,8%	45.533	41,4%	40.421
Totaal	100,0%	106.268	100,0%	97.682
Scheidingsresultaat Brengvoorziening	2021 (%)	2021 (ton)	2022 (%)	2022 (ton)
Niet gescheiden (restafval)	12,9%	6.145	13,0%	5.132
Gescheiden afval	87,1%	41.642	87,0%	34.289
Totaal	100,0%	47.786	100,0%	39.420

Het totale scheidingspercentage is in 2022 in vergelijking met 2021 met 2,1 procentpunt gedaald naar 54,5%. De totale hoeveelheid ingezameld afval is gedaald met 11,0%. In 2022 is minder huis-aan-huis ingezameld (-8,1%) en minder naar de milieustraten gebracht (-17,5%). Deze daling deed zich in alle drie de gemeenten voor.

2.1.2 INNOVATIE IN AANSCHAF VOERTUIGEN

Als uitwerking van de gemeentelijke wens om de inzameling te verduurzamen, heeft Cure zich tot doel gesteld het wagenpark in 2030 volledig emissieloos te hebben. Met name Eindhoven wil tegen die tijd in haar binnenstad geen andere voertuigen meer. In de begroting 2021 stond daartoe een transitieplan. Inmiddels voeren we dit plan stap voor stap uit; in oktober 2021 is het eerste elektrische kraanvoertuig ingezet en inmiddels hebben we de beschikking over twee elektrische voertuigen en 16 oplaadstations. Medio 2023 zal ongeveer 40% van het wagenpark elektrisch zijn.

In de periode naar 100% elektrisch rijden zet Cure HVO-brandstof in. 17 van onze voertuigen zijn geschikt voor deze nieuwe brandstof. HVO (Hydrotreated Vegetable Oil) is gemaakt van plantaardig en dierlijk restafval. Deze diesel is wel duurder dan de gebruikelijke diesel maar heeft 80% minder CO₂-uitstoot.

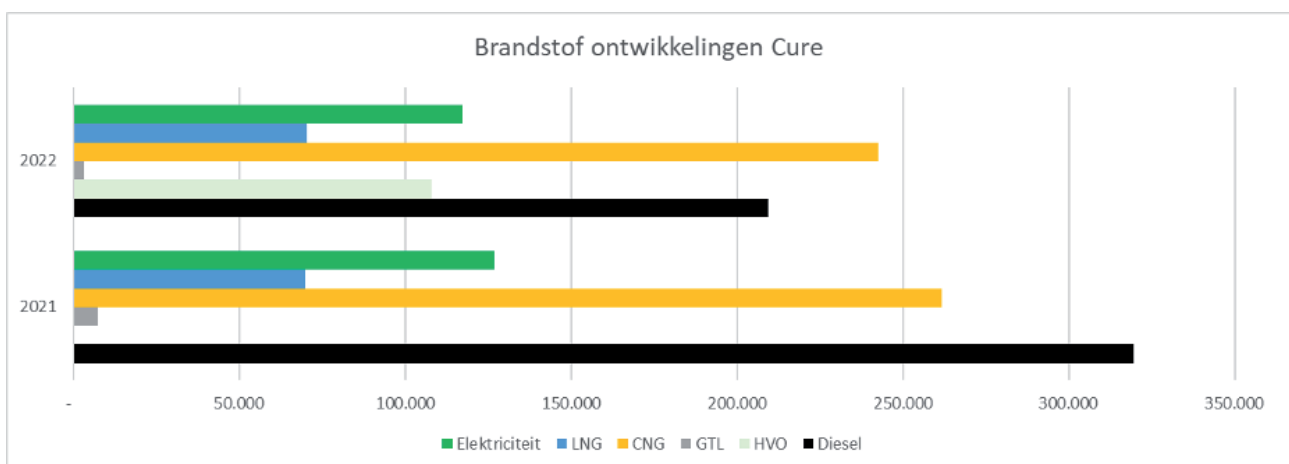
De oplaadstations zijn voorzien van een smartcharge systeem om de voertuigen zo efficiënt mogelijk te laden, onder andere door gedurende de nacht te laden, wanneer elektriciteit de laagste kosten kent. De installatie is zo ingericht dat we deze in de toekomst kunnen uitbreiden met eigen opslag en zelf opwekken van energie. Door de doorontwikkelingen in de elektrificering van de opbouw van de voertuigen vraagt deze steeds minder vermogen, waardoor de actieradius steeds verder wordt vergroot. Naast de duurzaamheidsvoordelen zijn de elektrische voertuigen geluidsarm, waardoor inzamelen buiten de reguliere werktijden mogelijk is en we piekdrukke kunnen vermijden.

2.1.3 BRANDSTOFVERBRUIK

In onderstaande tabel staat de brandstofmix die Cure gebruikt:

- Elektriciteit (groen);
- LNG (liquefied natural gas, fossiel);
- CNT (compressed natural gas, fossiel);
- GTL (gas to liquid, synthetische diesel uit aardgas, fossiel);
- HVO (hydrotreated vegetable oil, fossielvrij);
- Diesel (fossiel).

Door het gebruik van HVO is de hoeveelheid diesel in 2022 met 35% afgenomen ten opzichte van 2021. LNG, CNG en GTL zijn weliswaar fossiele brandstoffen, maar duurzamer dan Diesel.



2.2 SERVICE

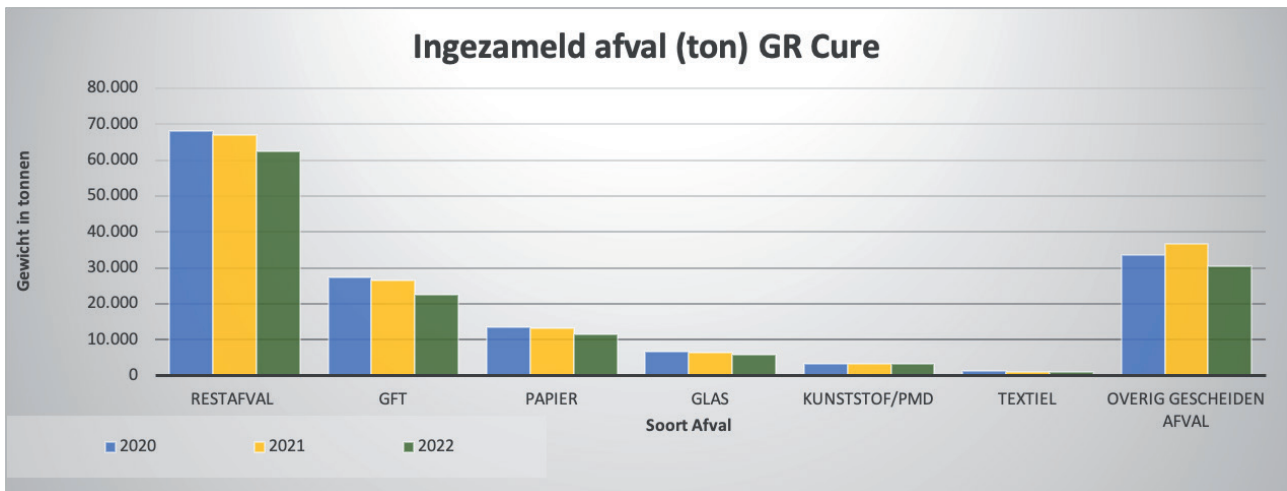
2.2.1 BESTAANDE SERVICE

Soort	Activiteit	Frequentie	EHV	GEL	VLK
Algemeen	Beheer afvalketen	Dagelijks	x	x	x
	Vermarkten van alle afvalstromen	Dagelijks	x	x	x
fHRA: fijn huishoudelijk restafval	Legen minicontainers restafval	1 x per 2 weken	x	↓	x
		1 x per 4 weken		x	
	Inzamelen zakken restafval	1 x per week	x		
	Legen verzamelcontainers restafval	2 x per week / 1 x per week	x		x
	Legen ondergrondse containers restafval	Volmelding	x	x	x
gHRA: grof huishoudelijk restafval	Inzamelen Big Bags / grof huishoudelijk afval	Afroep	x		
	Inzamelen los aangeboden grof huishoudelijk afval	Afroep	x	x	
GFT: groente-, fruit- en tuinafval + etensresten	Legen minicontainers gft	1 x per 2 weken	x	x	x
	Legen minicontainers gft (wintermaanden)	1 x per 4 weken	x	x	
PBD: plastic verpakkingen, blik en drankkartons	Legen bovengrondse en ondergrondse PBD-containers	1 x tot 3 x per week	x		
	Inzamelen van zakken PBD	1 x per 2 weken		x	
P: plastic verpakkingen	Legen bovengrondse en ondergrondse PBD-containers	1 x tot 3 x per week			x
OPK: oud papier en karton	Inzamelen los aangeboden oud papier en karton	1 x per 2 weken	↓	x	x
		1 x per week	↓		
	Legen minicontainers oud papier en karton	1 x per 2 weken	↓		
		1 x per 4 weken	x		
	Legen verzamelcontainers oud papier en karton in pandig	1 x per week	x	x	
	Legen verzamelcontainers oud papier en karton bovengronds	2 x per week	x		
Legen verzamelcontainers oud papier en karton ondergronds	2 x per week	x	x		
Glas: verpakkingsglas	Legen bovengrondse en ondergrondse glascontainers	1 x per week	x	x	x
Textiel	Inzameling textiel bovengronds	1 x per week	x	x	x
	Inzameling textiel ondergronds		x	x	
KGA	Legen chemoboxen	Afroep	x	x	x
Kerstbomen	Organiseren en inzamelen van kerstbomen d.m.v. standplaatsen	Jaarlijks	x		
Milieustraat	Beheer milieustraten	Dagelijks	x	x	x
	Transport afvalstromen milieustraten	Dagelijks	x	x	x
	Mobiele milieustraat			x	
Klantenservice	Aannemen en intern verwerken van burgermeldingen	Dagelijks	x	x	x
Containerbeheer	Beheren, repareren, uitzetten en innemen van alle containers	Dagelijks	x	x	x
	Regie op plaatsen ondergrondse containers	Projectgewijs	x	x	x
	Mechanisch onderhoud boven en ondergrondse containers	Dagelijks	x	x	x
Diftar	Registreren van ledigingen en klaarzetten voor facturatie	Dagelijks		x	
Zwerfvuil	Opruimen bijgeplaatst afval ("bijzet") directe omgeving verzamelcontainers	Bij lediging container	x	x	x
	Opruimen bijzet hotspotlijst	Dagelijks / weekend	x		x
	Afval-opruimacties samen met de buurt	Afroep	x		

LEGENDA x wordt geheel 2023 uitgevoerd ↓ vervalt in de loop van 2023 x wordt in de loop van 2023 ingevoerd

2.2.2 HOEVEELHEID AFVAL

In onderstaande grafiek en tabel is te zien dat de totale hoeveelheid ingezameld afval in 2022 in vergelijking met 2021 met 11,0% is gedaald. Deze daling deed zich in alle gemeenten en bij alle fracties voor.



Ingezameld (ton)	2020	2021	2022	Vershil 2022 t.o.v. 2021	Vershil (%)
Restafval	68.184	66.879	62.393	-4.486	-6,7%
GFT	27.451	26.420	22.504	-3.916	-14,8%
Papier	13.383	13.137	11.593	-1.544	-11,8%
Glas	6.588	6.494	5.935	-559	-8,6%
PMD/P	3.256	3.391	3.337	-54	-1,6%
Textiel	1.154	958	898	-60	-6,2%
Overig gescheiden afval	33.601	36.763	30.443	-6.320	-17,2%
Totaal	153.617	154.042	137.102	-16.940	-11,0%

Tonnages restafval zijn exclusief afkeur gft-afval. Ca 2.200 ton gft-afval is begin 2022 afgekeurd. Dit afval is verwerkt conform tarief restafval.

2.2.3 BIJZET

Bijgeplaatst afval naast een verzamelcontainer blijft een landelijk probleem, ook bij de Cure-gemeenten. Cure heeft in 2019, 2020 en 2021 met gemeente Eindhoven pilots uitgevoerd met wisselend maar vooral tijdelijk succes. In 2022 zijn geen pilots uitgevoerd, maar zijn de hotspots aangepakt.

In 2021 heeft gemeente Valkenswaard een plan van aanpak vastgesteld, in 2022 gevolgd door gemeente Geldrop-Mierlo. De aanpak is steeds: basis op orde, monitoren en dan kiezen voor een projectaanpak (gebied in de gemeente) of op hotspot niveau (locatie in een gemeente).

In 2022 is het aantal ruimingens iets toegenomen ten opzichte van 2021. Dit komt onder meer omdat Ergon ruimingens is gaan vastleggen in het registratiesysteem Apptimize. De totaal ingezamelde hoeveelheid bijzet is iets afgenomen. Sinds de tweede helft van 2022 zien we een stijgende trend in het aantal ruimingens. De beoogde daling van 50% bijzet is nog niet behaald.

In 2021 is Eindhoven gestart met handhaven op bijzet, maar de beschikbare capaciteit daarvoor is in 2022 gehalveerd. Maandelijks krijgen ongeveer 40 inwoners een beschikking voor het opruimen van de door hen geplaatste bijzet à € 145,00 per bijplaatsing. Om ongewenst gedrag niet te belonen, wordt doordeweeks bijzet zonder melding niet geruimd. In de weekenden wordt er nog wel bijzet geruimd zonder melding (opruimen van standaard hotspots) op de ons bekende plaatsen.

De samenwerking tussen de diverse partijen loopt steeds beter en dat zorgt ervoor dat bijzet onder controle is. Bijzet is niet meer een tijdelijk fenomeen maar meer een maatschappelijk fenomeen dat in de Cure-begroting als regulier werk is opgenomen. Door de registratie kan Cure gericht acties ontwikkelen op aandachtsgebieden. Positief is de samenwerking met inwoners(groepen) die bijdragen aan draagvlak in de wijk en ervaringen van inwoners terugkoppelen. Door deze brede aanpak en gerichte aansturing is op de meeste aandachtsgebieden bijzet verminderd.

2.2.4 AANTAL MELDINGEN

Definitie

Onder meldingen verstaan we alle communicatie vanuit de burger naar Cure. Dit kan telefonisch, per e-mail, via de Buiten Beter app of anderszins. Een klacht is een melding die een uiting van ontevredenheid betreft omtrent gedrag. Bij de meldingen onderscheiden we vier categorieën:

- Bijzet: meldingen over afval dat niet conform de regels in een straal van 5 meter wordt achtergelaten bij een ondergrondse container.
- Inzameling: meldingen over alles dat met de inzameling heeft te maken (lediging minicontainer, inzameling zakken, afvalpas, enzovoorts).
- Informatie: meldingen betreffende aanvraag inzamelmiddel, verduidelijking van informatie op website e.d., doorgeven van onjuiste informatie, enzovoorts.
- Gedrag: klachten over verbale, non-verbale en fysieke interactie tussen personeel en burger tijdens een inzamelronde, op de milieustraat, enzovoorts.

Gegevens, aanpak en resultaat

In 2022 heeft Cure 43.793 meldingen ontvangen, dit is in lijn met het aantal uit 2021: 44.865. In het systeem dat we met ingang van 2021 hanteren, wordt een nieuwe melding over een al gemeld incident 'dubbel' geregistreerd. Zo heeft Cure onder andere een beter inzicht gekregen in de bijzetproblematiek (zie § 2.2.3). De (extra) Cure social mediakanalen hebben in 2022 niet specifiek bijgedragen aan een stijging van het aantal meldingen.

Wel heeft dit extra communicatiekanaal ervoor gezorgd dat er 135.365 unieke bezoekers op Facebook én 81.181 unieke bezoekers op Instagram zijn bereikt.

Van de 43.793 meldingen zijn er 197 geregistreerd als klacht. Om deze getallen in perspectief te plaatsen: in 2022 heeft Cure ruim 9,5 miljoen handelingen verricht (lediging van minicontainers en boven- en ondergrondse verzamelcontainers, inzameling van zakken, milieustraatbezoeken, etc.). 87% is afkomstig uit Eindhoven, 7% uit Geldrop-Mierlo en 6% uit Valkenswaard (inclusief 1% van de meldingen uit Heeze-Leende en Sterksel, die inwoners kunnen gebruikmaken van de milieustraten Valkenswaard en Geldrop-Mierlo). Minder dan 1% van de meldingen kwam uit de randgemeenten Veldhoven, Best en Waalre waar Cure werkzaamheden aan de ondergrondse containers uitvoert.

Bijzet

In onderstaande tabel staan de meldingen met betrekking tot bijzet.

Meldingen	2020	2021	2022
Bijzet	20.347	28.966	29.179

Van de 29.179 meldingen is bij 5% geen sprake van bijzet, maar van 'vol' en 'storing'. Bij 82% is er sprake van enkel bijzet zonder storing of een volle container en bij de resterende 13% is er sprake van bijzet in combinatie met 'vol' en 'storing'. De aanpak van de bijzetmeldingen is onderdeel van de gehele bijzetproblematiek zoals deze in § 2.2.3 staat beschreven. Daar staan ook de resultaten over 2022.

Inzameling

In onderstaande tabel staan de meldingen met betrekking tot de inzameling.

Meldingen	2020	2021	2022
Inzameling	8.263	6.863	7.651

Van de 7.651 meldingen gaat 67% over de huis-aan-huis-inzameling van rest, gft, papier en pbd (container niet geleedigd, zak niet opgehaald). Opmerkelijk genoeg bleek bij 1 op de 10 van deze meldingen bij het ter plaatse aankomen dat er niets te constateren viel. Het goed instrueren van (nieuw) inzamelend personeel blijft een aandachtspunt.

Informatie

Onderstaande tabel toont het aantal aanvragen voor informatie.

Meldingen	2020	2021	2022
informatie	6.277	8.810	6.752

Van de 6.752 meldingen is 3,5% geregistreerd als klacht; het gaat voor het merendeel dus echt om informatievragen. De onderwerpen zijn zeer divers: routeaanpassing, afvalpas, reparatie, dienstverlening, en zo voorts.

De informatiemeldingen zijn input voor het verbeteren van de proactieve informatievoorziening, bijvoorbeeld via de website, social media en afvalfolders.

Gedrag

In onderstaande tabel is te zien dat het aantal gedragsmeldingen beperkt is. Omdat het gedrag van de medewerkers het visitekaartje van Cure vormt, is het wel een aparte categorie

Meldingen	2020	2021	2022
Gedrag	129	226	197

De belangrijkste gedragsmeldingen betreffen non-verbaal (63%), verbaal (17%) en verkeer (20%).

De meldingen over non-verbaal gedrag gaan met name over het gebruik van eigen kratten voor oud papier en de aanbiedlocaties voor minicontainers.

In de aanpak (dialogoog met de medewerker en opvolging daarvan) richten we ons met name op het fysiek en verbaal ongewenst gedrag. Bij non-verbaal gedrag speelt namelijk ook de interpretatie van de melder een rol. Bij verkeersgedrag moeten we voor ogen houden dat de medewerker soms in zeer lastige verkeerssituaties moet handelen. De gevolgde aanpak resulteert (vooralsnog) niet in minder meldingen. Wel zien we minder meldingen van fysiek (0 stuks) en verbaal gedrag. De aanpak van persoonlijke terugkoppeling in dialoogvorm lijkt hiermee zijn vruchten af te werpen.

2.3 KOSTEN

In deze paragraaf lichten we het financiële resultaat 2022 nader toe. In paragraaf 2.3.1 staat een uitsplitsing per gemeente en per hoofdkostensoort/proces. Vervolgens lichten we in paragraaf 2.3.2 de verschillen per product toe. In paragraaf 2.3.3 zetten we de overige ontwikkelingen uiteen.

2.3.1 PROGRAMMAVERANTWOORDING

GR Cure moet voor de financiële verantwoording voldoen aan de BBV-richtlijnen (Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten). GR Cure kent twee programma's, namelijk Afval en Overhead.

Het totale resultaat van de GR Cure over 2022 t.o.v. de begroting is 2.150 k€ voordelig. In onderstaande tabel staat wat de consequentie per programma en per deelnemende gemeente is geweest voor 2022.

GR Cure Per programma / gemeente Bedragen x € 1.000	Realisatie 2021	Begroting 2022	Realisatie 2022	Vershil begroot vs. realisatie
Programma Afval				
Eindhoven	14.804	16.687	15.244	1.443
Geldrop - Mierlo	2.167	2.698	2.121	577
Valkenswaard	2.288	2.609	2.279	330
Niet-Cure gemeenten			-22	22
Subtotaal programma Afval	19.259	21.994	19.622	2.372
Programma Overhead				
Eindhoven	3.319	3.329	3.797	-468
Geldrop - Mierlo	792	787	882	-95
Valkenswaard	586	556	624	-68
Niet-Cure gemeenten			22	-22
Subtotaal programma Overhead	4.697	4.673	5.326	-653
Onvoorzien/bijz. Istd./VpB				
Eindhoven	2.007	257	3	254
Geldrop - Mierlo	487	69	1	68
Valkenswaard	466	42	-66	109
Niet-Cure gemeenten				
Subtotaal Onvoorzien/bijz. Istd./VpB	2.961	369	-62	431
Totale bijdrage				
Eindhoven	20.130	20.273	19.044	1.229
Geldrop - Mierlo	3.446	3.554	3.004	551
Valkenswaard	3.340	3.208	2.837	370
Bijdrage gemeenten	26.917	27.036	24.885	2.150

GR Cure heeft 'dwarsdoorsneden' per programma/kostensoort en per product/soort afval gemaakt. Indien een bepaalde afwijking voornamelijk betrekking heeft op een enkele gemeente, wordt dit in de toelichting vermeld. In bijlage 1 zijn onderstaande overzichten per gemeente opgenomen.

Op de volgende pagina is de GR Cure per programma / kostensoort uitgesplitst.

GR Cure Per programma / gemeente Bedragen x € 1.000	Realisatie 2021	Begroting 2022	Realisatie 2022	Vershil begroot vs. realisatie
Programma Afval				
Direct personeel	6.367	6.676	7.257	-581
Tractie	2.976	3.499	3.366	132
Inzamelmiddelen	2.122	2.493	2.124	369
Verwerking	6.463	8.004	5.497	2.507
Diensten derden	270	262	243	20
Overige directe kosten	1.174	1.148	1.317	-169
Omzet buiten begroting	-112	-88	-182	94
Totaal programma Afval	19.259	21.994	19.622	2.372
Programma Overhead				
Indirect personeel	2.768	2.734	2.826	-92
Overig indirecte kosten	1.726	1.644	2.198	-554
Projecten	202	295	302	-7
Totaal programma Overhead	4.697	4.673	5.326	-653
Saldo lasten - baten	23.956	26.667	24.948	1.719
Onvoorzien		366		366
Buitengewone lasten	2.957		-67	67
Vennootschapsbelasting	4	2	4	-2
Bijdrage gemeenten	26.917	27.036	24.885	2.150

Toelichting

In de bovenstaande opstelling is onderscheid gemaakt tussen de verschillende programma's en kostensoorten binnen de GR Cure. Het positieve resultaat ten opzichte van de begroting ad 2.150 k€ wordt per kostensoort verklaard.

1. Direct personeel (negatief saldo € 581.000)

Het resultaat bestaat uit 374 k€ nadelig prijs- en 207 k€ nadelig hoeveelheidsverschil.

In totaal zijn ongeveer 11.000 meer improductieve en 2.700 minder productieve uren besteed. Meer improductieve uren zijn het gevolg van een hoger verzuim (o.a. corona/quarantaine), meer verlof (wettelijke regeling m.b.t. verlofdagen leiden tot terugdringen stuwmeer verlofdagen), meer intern overleg (toolboxen) en meer cursussen (o.a. Code 95). Minder productieve uren zijn besteed aan de inzameling restafval, GFT, plastic, containerbeheer, glas en transport milieustraten. Dit was het gevolg van een lager aanbod in combinatie met maandelijkse in plaats van tweewekelijkse inzameling GFT (in Eindhoven). Meer productieve uren zijn besteed aan de inzameling papier, PMD (in Geldrop-Mierlo), textiel en beheer milieustraten. Bij de inzameling papier was er steeds meer een tekort aan vrijwilligers waardoor Cure genoodzaakt was eigen personeel in te zetten en inzameling op andere dagen in te halen. Het prijsverschil is voornamelijk het gevolg van het overstappen naar een nieuwe lijn werkkleding voor het gehele directe personeel, hogere opleidingskosten en verhoging van de vergoeding voor reiskosten woon-werk.

2. Tractie (positief saldo € 132.000)

Op 79.800 begrote uren zijn in werkelijkheid zo'n 4.500 uur minder productieve uren besteed. Minder productieve uren zijn besteed aan de inzameling restafval, GFT, plastic, containerbeheer, glas en transport milieustraten (zie toelichting bij direct personeel). Daartegenover zijn er meer productieve uren besteed aan de inzameling papier, PMD (in Geldrop-Mierlo) en textiel (zie toelichting bij direct personeel).

De reguliere kapitaallasten en huurkosten zijn 525 k€ lager dan begroot. Als gevolg van een langer durend aanbestedingstraject en wereldwijde leveringsproblemen zijn alle wagens later geleverd dan begroot en schuiven 4 wagens door naar 2023. De verkoop van 2 al afgeschreven wagens heeft een boekwinst van 22 k€ opgeleverd. De kosten voor brandstof, onderhoud, verzekeringen en overige zijn 393 k€ hoger dan begroot. Het leeuwendeel hiervan betrof de hogere marktprijzen voor diesel (gemiddeld werkelijk € 1,79 per liter; begroot € 1,19 per liter) en gas (gemiddeld werkelijk € 2,16 per m³; begroot € 1,05 per m³).

3. Inzamelmiddelen (positief saldo € 369.000)

De reguliere kapitaallasten en huurkosten zijn 10 k€ lager dan begroot. De overige kosten voor inzamelmiddelen (met name onderhoud) zijn 359 k€ lager dan begroot. Dit komt vooral omdat Cure het onderhoud nu zelf uitvoert (in plaats van door derden).

4. Verwerking (positief saldo € 2.507.000)

Per fractie is het resultaat als volgt opgebouwd:

• Milieustraatstromen	k€	1.142
• Papier	k€	684
• GFT	k€	309
• Textiel	k€	146
• Overige	k€	226
Totaal	k€	2.507

In paragraaf 2.3.2 (productverantwoording) worden de verwerkingskosten per afvalstroom nader toegelicht. In de post Overige is 190 k€ als resultaat over voorgaande boekjaren begrepen.

5. Diensten derden (positief saldo € 20.000)

De kosten voor inhuur van personeel mét wagen als gevolg van capaciteitstekort zijn 19 k€ hoger dan begroot. De kosten voor inzameling en verwerking bij kringloopbedrijven, woon-/zorgcomplexen (in Eindhoven) en peuterspeelzalen (in Geldrop-Mierlo) zijn 6 k€ lager dan begroot. De overige kosten, met name voor milieustraten zijn 3 k€ lager dan begroot. Daarnaast is er vanuit de producentenverantwoordelijkheid voor matrassen een inzamelvergoeding ingevoerd waardoor Cure een bijdrage van 30 k€ heeft ontvangen.

6. Overige directe kosten (negatief saldo € 169.000)

De kapitaallasten zijn 19 k€ lager dan begroot, voornamelijk door een lagere rente. De directe advieskosten zijn 7 k€ lager. De overige directe kosten zijn 195 k€ hoger, vooral door hogere huisvestingskosten milieustraat Acht (OZB 2021 en 2022), bedrijfsinventaris milieustraten (Eindhoven en Geldrop-Mierlo) en vloer milieustraat Valkenswaard. Daarnaast waren de kosten voor communicatie en ICT ook hoger.

7. Omzet buiten de begroting om (positief saldo € 94.000)

Door het faillissement van hun leverancier in dezen hebben enkele gemeenten een beroep gedaan op Cure voor het keuren, onderhouden en wassen van ondergrondse containers. Voor deze niet-begrote service heeft Cure 70 k€ in rekening gebracht. Ook is 24 k€ meer gefactureerd voor opdrachten buiten de begroting om (grondstoffenplan aan Geldrop-Mierlo en kringloopwinkel Verderest aan Valkenswaard).

8. Indirect personeel (negatief saldo € 92.000)

De gemiddelde bezetting (inclusief verderop toegelichte projectkosten) is 0,5 FTE onder de begroting. De lonen zijn als gevolg van CAO- en tariefverschillen echter hoger dan begroot.

9. Overige indirecte kosten (negatief saldo € 554.000)

De kapitaallasten zijn 51 k€ lager dan begroot, voornamelijk door een lagere rente. De indirecte advieskosten zijn 85 k€ hoger vanwege meerjarenplan Cure, evaluatie Cure, energieadvies en juridisch advies aanbesteding inhuurkrachten. De algemene overige indirecte kosten zijn 520 k€ hoger, vooral door hogere communicatie-, ICT- en huisvestingskosten. Laatstgenoemde door een DB-besluit (na goedkeuring van de begroting 2022) de pacht voor het braakliggend terrein (251 k€) ten laste van de exploitatie te brengen.

10. Indirecte projectkosten (negatief saldo € 7.000)

Deze post moet in samenhang gezien worden met de post indirect personeel. Tot en met mei rekende Cure voor MT-leden met 7,5% en voor kernmedewerkers met 15% van hun tijd aan projecten toe. Sinds juni worden de daadwerkelijke projecturen geregistreerd en financieel gemaakt.

11. Buitengewone lasten (positief saldo € 67.000)

In 2021 is door het faillissement van BWaste een buitengewoon verlies genomen van 94 k€. Medio 2022 is overeenstemming bereikt tussen de advocaten van Cure, BWaste en de curator, waarbij Cure een vergoeding heeft ontvangen ter dekking van de gemaakte juridische kosten (ten gunste van de overige directe advieskosten geboekt) en zijn de door Cure voor betaling geblokkeerde facturen van BWaste ad 137 k€ kwijtgescholden. Ook is ter compensatie gratis elektronica geleverd; in 2023 heeft Cure nog recht op gratis nalevering van 29 stuks elektronica.

12. Vennootschapsbelasting (negatief saldo € 2.000)

Over de fiscale winst (gesteld op 1%) op voor afval ontvangen vergoedingen (exclusief van Stichting Afvalfonds Verpakkingen en Wecycle) moet door Cure belasting afgedragen worden.

2.3.2 PRODUCTVERANTWOORDING

De productverantwoording geeft inzicht in de verschillende soorten afvalstromen binnen de GR Cure. In deze paragraaf wordt de productenbegroting van Cure nader toegelicht.

Hieronder volgt een uitsplitsing van de lasten en de baten per product. De overzichten van de lasten en de baten per product per gemeente zijn opgenomen in bijlage 1

GR Cure Per product / soort afval Bedragen x € 1.000	Realisatie 2021	Begroting 2022	Realisatie 2022	Vershil begroot vs. realisatie
1. HVOD	15.144	15.882	15.348	535
a. Restafval	11.268	11.585	11.444	141
b. Bijzet	359	415	401	14
c. Grof huisvuil	96	121	112	8
d. GFT	3.422	3.762	3.390	372
2. Papier	699	1.236	1.003	234
Lasten	2.383	2.136	2.586	-450
Baten	-1.684	-900	-1.584	684
3. Kunststof / PMD	-85	165	11	154
Lasten	750	794	877	-83
Baten	-835	-629	-866	237
4. Luiers	68	69	71	-1
5. Glas	-23	98	7	91
Lasten	330	407	365	42
Baten	-353	-309	-358	49
6. Textiel	-11	141	-27	167
Lasten	185	250	424	-174
Baten	-196	-109	-450	341
7. Milieustraten	7.270	8.086	7.491	595
Lasten	8.119	8.687	8.319	368
Baten	-848	-601	-828	227
8. Containerbeheer	624	667	729	-62
9. Klantenservice	313	330	401	-71
10. Overige	70	79	95	-17
11. Omzet buiten begroting	-112	-88	-182	94
Saldo lasten - baten	23.956	26.667	24.948	1.719
Onvoorzien		366		366
Buitengewone lasten	2.957		-67	67
Vennootschapsbelasting	4	2	4	-2
Bijdrage gemeenten	26.917	27.036	24.885	2.150

Toelichting

Deze toelichting gaat in op de belangrijkste verschillen per product. Paragraaf 2.3.1 ging over de verschillende programma's en kostensoorten. Deze hebben hun invloed op de producten. Om aansluiting te houden met de productbegroting staan de afwijkingen per product toegelicht; de nadruk ligt in deze paragraaf op het gebied van verwerking.

1. HVOD (huisvuil ophaaldienst; positief saldo € 535.000)

De verwerkingskosten voor restafval zijn 64 k€ hoger dan begroot, voornamelijk door een groter volume. De verwerkingskosten voor GFT zijn 309 k€ lager dan begroot, voornamelijk door een kleiner volume. Hierbij dient aangetekend te worden dat van het ingezamelde GFT 3.108 ton vanwege vervuiling is afgekeurd en daarom als restafval is verwerkt.

De kosten voor de inzameling restafval zijn 227 k€ lager en voor inzameling GFT 63 k€ lager dan begroot. Dit betreft voornamelijk minder inzet bij de inzameling in Eindhoven en Geldrop-Mierlo.

2. Papier (positief saldo € 234.000)

De verwerkingsbaten zijn 684 k€ hoger dan begroot, vrijwel geheel door een gunstiger tarief dan begroot. Vanwege een dalende tendens eind 2020 was de begrote prijs € 75 per ton, maar door een grotere vraag naar karton (corona heeft tot thuiswerken geleid, wat weer tot een toename in internetbestellingen heeft geleid) steeg de prijs naar gemiddeld € 144 per ton.

De kosten voor de inzameling zijn 450 k€ hoger dan begroot, voornamelijk door meer uren van eigen personeel ter vervanging van de vrijwilligers van verenigingen. Sommige verenigingen vinden steeds moeilijker voldoende vrijwilligers.

3. Kunststof/PMD (positief saldo € 154.000)

De verwerkingsbaten zijn 237 k€ hoger dan begroot, waarvan 165 k€ uit voorgaande boekjaren. Dit laatste komt door de vergoedingenmethodiek volgens het oude ketenregiemodel. In de begroting is uitgegaan van een inzamelvergoeding van € 245 per ton maar vanwege hogere volumes is de vergoeding gedaald naar € 218 per ton. Deze daling is echter meer dan goedge maakt doordat in de praktijk geen afkeur heeft plaatsgevonden terwijl in de begroting rekening gehouden was met 15% voor Eindhoven en Valkenswaard en 30% voor Geldrop-Mierlo.

De kosten voor de inzameling zijn 83 k€ hoger dan begroot, voornamelijk door meer ureninzet in Geldrop-Mierlo.

4. Luiers (negatief saldo € 1.000)

Deze activiteit wordt niet door Cure gedaan, maar is van oudsher uitbesteed.

5. Glas (positief saldo € 91.000)

De verwerkingsbaten zijn 49 k€ hoger dan begroot. De baten zijn het saldo van 21 k€ volumenadeel, 49 k€ prijsvoordeel en 21 k€ opbrengst voorgaande boekjaren.

De kosten voor de inzameling zijn 42 k€ lager dan begroot. De ureninzet was iets lager dan begroot, maar de lagere kosten voor inzamelmiddelen droegen het meeste bij aan dit resultaat.

6. Textiel (positief saldo € 167.000)

De verwerkingsbaten zijn 341 k€ hoger dan begroot. In de begroting is rekening gehouden met een vergoeding van 90€ per ton. In de loop van 2022 is Cure overgestapt naar een andere verwerker. De gemiddelde vergoeding over 2022 bedroeg hierdoor bijna 500€ per ton. In 2022 is wel minder volume aangeboden dan begroot.

De kosten voor de inzameling zijn 21 k€ lager dan begroot. De ureninzet was groter dan begroot, maar de kosten voor inzamelmiddelen waren lager. De kosten voor transport en sortering bij de nieuwe verwerker waren niet begroot en bedroegen 195 k€.

7. Milieustraten (positief saldo € 595.000)

De verwerkingsbaten zijn 227 k€ hoger dan begroot, waarbij metalen en papier de grootste bijdrage leveren, voornamelijk door gunstiger tarieven dan begroot.

De verwerkingskosten zijn 915 k€ lager dan begroot. De belangrijkste stromen hierbij waren B-hout en bouw- en sloopafval. De volumes hiervan waren aanzienlijk lager doordat beter gescheiden werd op aanwijzing van personeel van Cure en doordat meer gerecycled is in de demontagehal.

De kosten voor inzameling en transport zijn 547 k€ hoger dan begroot, voornamelijk door meer ureninzet, met name voor de milieustraten Eindhoven.

8. Containerbeheer (positief saldo € 8.000)

Dit betreft voornamelijk de ingezette uren voor het plaatsen en wisselen van containers en onderhoud aan boven- en ondergrondse containers. (Exclusief saldo €70.000 voor niet-Cure gemeenten)

9. Klantenservice (negatief saldo € 71.000)

Er is meer ureninzet benodigd geweest dan begroot, voornamelijk vanwege de van de gemeente Eindhoven overgenomen passenadministratie.

10. Overige (negatief saldo € 17.000)

Dit betreft voornamelijk de ingezette uren voor de inzameling kerstbomen, afhandeling van meldingen en opschoonacties in Eindhoven, het plaatsen van hangers t.b.v. de 4-wekelijkse inzameling in Geldrop-Mierlo en sorteerproeven in Geldrop-Mierlo.

11. Omzet buiten de begroting om (positief saldo € 24.000)

Zie de toelichting in paragraaf 2.3.1. (Exclusief saldo €70.000 voor niet-Cure gemeenten)

12. Buitengewone lasten (positief saldo € 67.000)

Zie de toelichting in paragraaf 2.3.1.

13. Vennootschapsbelasting (negatief saldo € 4.000)

Zie de toelichting in paragraaf 2.3.1.

2.3.3 OVERIGE ONTWIKKELINGEN EN PROJECTEN

Cure kent twee soorten projecten:

- operationele projecten;
 - Dit zijn projecten die intern gericht zijn om op termijn onze operatie meer gestructureerd te laten functioneren en de dagelijkse problemen te overwinnen
- projecten om het afvalbeleid van de gemeenten te implementeren.
 - Dit zijn projecten die Cure vanuit de gemeentelijke afvalplannen oppakt

In 2022 zijn de volgende operationele projecten begonnen, uitgevoerd dan wel afgerond:

- Milieupas. De Cure milieupas is op 01 januari 2022 officieel in gebruik genomen. Na het gebruikelijke aanlooptraject kunnen we nu stellen dat de overgang van de persoonsgebonden Eindhovense stadspas naar een adresgebonden milieupas goed is verlopen.
- Routeoptimalisatie. In 2022 bereidden we een algehele routeoptimalisatie voor om de inzamelwerkzaamheden zo gelijkmatig mogelijk over de (werk)week te verdelen. Het doel is om dezelfde dienstverlening met minder personeel en minder voertuigen te verzorgen én dagelijks een vrijwel gelijke behoefte aan flexibele schil in te zetten. In 2023 zullen hiervan de resultaten zichtbaar zijn.
- Wijzigen leverancier uitzendkrachten. Eind 2022 hebben we het contract met de leverancier van uitzendkrachten beëindigd en een nieuwe aanbesteding uitgeschreven. Met de wijziging in leverancier beogen we meer aandacht en inzet te krijgen voor onze flexibele krachten, hetgeen in 2023 moet resulteren in een meer gestructureerde inzet van ons personeel.
- Transitie naar emissieloos inzamelen. Dit jaar hebben we verdere voorbereidingen getroffen om de overgang te maken naar volledig emissieloos inzamelen. Medio 2023 zal zo'n 40% van ons wagenpark bestaan uit elektrische voertuigen. In 2030 zullen we volledig emissieloos zijn. Naast de duurzaamheidsvoordelen van geen CO₂-uitstoot, minder fijnstof en geluidsarmere voertuigen, biedt een elektrisch wagenpark de mogelijkheid om zelf opgewekte energie te gebruiken en op te slaan, en zo de afhankelijkheid van fossiele brandstoffen te reduceren.

In 2022 zijn de volgende "gemeentelijke" projecten begonnen, uitgevoerd dan wel afgerond:

- **Geldrop-Mierlo:** In 2021 heeft de raad het Grondstoffenplan vastgesteld. De belangrijkste onderdelen hieruit zijn:
 - Frequentieaanpassing inzameling minicontainers voor restafval: in februari 2022 is de frequentie verlaagd van tweewekelijks naar vierwekelijks. Dit heeft een effect op de hoeveelheid restafval. Februari 2023 zijn de resultaten hiervan over een volledig jaar meetbaar.
 - Pilots GFE-inzameling in de hoogbouw en pilot mobiele milieustraat: in 2022 zijn de voorbereidingen voor uitvoering van de pilots in 2023 gestart.
 - Omgekeerd inzamelen op vrijwillige basis.

- **Eindhoven:** In 2021 heeft de raad Plan B vastgesteld. Belangrijkste onderdelen zijn:
 - Aanpassing OPK-inzameling met minicontainers in de laagbouw en ondergrondse verzamelcontainers voor de hoogbouw. Medio 2022 zijn we gestart met het opschonen van adres en databestanden, aanbesteden van aanschaf en uitzetten van de containers, plannen van routes, voertuigen en personeel. De eerste minicontainer wordt 6 maart 2023 uitgezet en 4 weken later voor het eerst geledigd.
 - Pilots GFE-inzameling in de hoogbouw.
 - Aanpassing PBD-inzameling: Na aanvankelijk een verdergaande bronscheiding voor te bereiden door uitbreiding van het aantal brenglocaties, bereiden we nu de volledige overgang van bron- op nascheiding van PBD per 01 januari 2024 voor.

- **Valkenswaard:** In 2022 heeft Cure een voorstel gemaakt, bestaande uit mogelijke acties die Valkenswaard kan (laten) uitvoeren om het scheidingsresultaat en daarmee de duurzaamheid belangrijk te verbeteren. In 2023 werken we dit plan samen met de beleidsambtenaar van Valkenswaard verder uit, om dit in 2023 bestuurlijk te laten vaststellen. Plan is om in 2023 het afvalplan vastgesteld te hebben en in 2024 dit te gaan invoeren. Resultaat zal zijn dat er veel meer grondstoffen hergebruikt gaan worden waardoor het scheidingsresultaat substantieel zal gaan stijgen in Valkenswaard

- **Cure-algemeen:**
 - Nascheidingsinitiatief: Uit onderzoek is gebleken dat nascheiding als aanvulling op bronscheiding significant kan bijdragen aan het terugdringen van de hoeveelheid te verbranden restafval. Na twee marktconsultaties met een wat tegenvallende uitkomst heeft het onderzoek zich verlegd naar samenwerking met een in deze materie ervaren overheidspartij. De coöperatie Midwaste, waar Cure lid van is, krijgt hierin zowel procesmatig als projectmatig een sleutelrol.
 - Opslagloods voor onderhoud aan onder-, en bovengrondse containers, voor dagelijkse containerdistributie, voor het reinigen van voertuigen en voor opslag van onderdelen en gebruiksgoederen. Planning is om eind 2023 begin 2024 dit project op te leveren..
 - Waswagen. In 2021 is het project opgepakt om zelf ondergrondse containers te gaan wassen. Ter voorbereiding hierop zijn in 2022 het voertuig en de opbouw aanbesteed. In dit project wordt er gebruik gemaakt van een elektrische waswagen.

3. BBV-PARAGRAFEN

In de jaarrekening van de Gemeenschappelijke regeling Cure zijn enkele van de paragrafen die worden genoemd in het BBV¹ relevant. Het gaat om:

- Weerstandsvermogen en risicobeheersing
- Onderhoud kapitaalgoederen
- Financiering en investeringen
- Bedrijfsvoering
- Verbonden partijen

3.1 WEERSTANDSVERMOGEN EN RISICOBEBEERSING

Kengetallen	Realisatie 2021	Begroting 2022	Realisatie 2022
Netto schuldquote	75%	104%	78%
Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen	75%	104%	78%
Solvabiliteitsratio	-3%	1%	1%
Structurele exploitatieruimte	6%	2%	1%
Grondexploitatie	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Belastingcapaciteit	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

GR Cure heeft geen weerstandscapaciteit opgebouwd; de systematiek van kostprijs staat dit niet toe. Over de dekking van het positieve resultaat 2022 ad € 2.150.461 besluit het Algemeen Bestuur bij vaststelling van de jaarrekening. Mogelijke schade en risico's van materieel belang kunnen door het ontbreken van eigen weerstandscapaciteit niet zelf worden opgevangen. De risico's zijn voor rekening van de gemeenten.

In januari 2016 heeft het Algemeen Bestuur van Cure ingestemd met het toevoegen van een post onvoorzien in de begroting van Cure om autonome externe ontwikkelingen, die invloed hebben op het resultaat van de GR Cure, in de toekomst op te vangen, zoals:

- wijziging in brandstofkosten;
- fluctuaties in werkbare uren door weersinvloeden;
- onvoorziene bovenmatige uitval van personeel en/of materieel;
- prijsschommelingen in de verwerkingstarieven;
- wijziging van hoeveelheid ingezameld afval;
- wijzigingen in belastingtarieven;
- nieuwe regelgeving.

De post onvoorzien voorkomt dat bij elke autonome ontwikkeling een begrotingswijziging nodig is. Het aanspreken van het budget in de post onvoorzien mag uitsluitend met goedkeuring van het Dagelijks Bestuur van Cure.

¹ Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten

ALGEMENE RISICO'S

De werkzaamheden die Cure uitvoert, kenmerken zich door een intensieve deelname aan het verkeer. Mensen en voertuigen van Cure lopen dagelijks het risico betrokken te worden bij een ongeval. Het risico dat een van de medewerkers betrokken raakt bij een verkeersongeval is financieel afgedekt met diverse verzekeringen. Onderstaand volgt een summier overzicht van de huidige verzekeringen van Cure.

Materieel

Cure heeft een algemene aansprakelijkheidsverzekering voor bedrijven met een verzekerd bedrag van € 5.000.000 per aanspraak en € 10.000.000 per verzekeringsjaar. Verzekerd is de schade door aansprakelijkheid als gevolg van verwijtbaar handelen of nalaten van Cure of haar werknemers. Elk voertuig heeft een aansprakelijkheidsverzekering volgens de WAM voor schade aan derden.

Persoonlijke ongevallen

Het bedrijf heeft voor haar werknemers, tijdelijk personeel en uitzendkrachten een collectieve ongevallenverzekering. Onder deze verzekering vallen ook de vrijwilligers die worden ingezet bij de inzameling van oud papier en karton. Vast personeel heeft een dekking van 7 dagen per week en 24 uur per etmaal. Tijdelijk personeel en uitzendkrachten zijn verzekerd tijdens de werkzaamheden en de route van en naar het werk.

Milieutechnisch

Schade aan derden die wordt veroorzaakt als gevolg van bijvoorbeeld het weglekken van olie of chemisch afval dat op straat of op de locaties van Cure terecht komt, is met een milieuaansprakelijkheidsverzekering verzekerd tot een bedrag van € 5.000.000 per aanspraak en € 10.000.000 per verzekeringsjaar.

Bestuurders

Cure heeft voor de bestuurders van Cure Uitvoeringsdienst B.V. een aansprakelijkheidsverzekering voor Bestuurders en Commissarissen afgesloten ter bescherming van aanspraken in het privévermogen. Het verzekerd bedrag is € 5.000.000 per aanspraak en per verzekeringsjaar.

Cure voert op periodieke basis overleg met haar verzekeringsadviseur over diverse verzekeringsaangelegenheden met betrekking tot de bedrijfsactiviteiten en -bezittingen. Mede op basis van deze besprekingen stelt Cure het risicobeheer en verzekeringsbeleid vast.

Specifieke risico's

Een aantal specifieke risico's voor de bedrijfsvoering staat in paragraaf 2.3.3.

3.2 ONDERHOUD KAPITAALGOEDEREN

Op grond van de BBV gaat deze paragraaf in op het onderhoudsbeleid en de financiële consequenties daarvan. De investeringen voor de GR Cure treft u in paragraaf 3.3 Financiering en investeringen.

Voor het onderhoud van kapitaalgoederen is geen voorziening. Onderhoud wordt direct ten laste van het resultaat gebracht. De totale onderhoudslasten (voertuigen, containers, milieustraten) over 2022 bedroegen 2.103 k€.

Cure pacht de grond van locatie Acht in Eindhoven en heeft de gebouwen daarop in eigendom. Cure huurt de gebouwen en de gronden van de milieustraten in Geldrop-Mierlo en Valkenswaard en de grond van milieustraat Lodewijkstraat in Eindhoven. Het onroerend goed op de milieustraten in Eindhoven en voor een deel de milieustraat in Geldrop-Mierlo is eigendom van Cure.

Bij aanschaf van nieuwe voertuigen wordt meteen een onderhoudscontract afgesloten. Het werken volgens dit "Total Cost of Ownership"-principe blijkt voor Cure het meest efficiënt te werken.

3.3 FINANCIERING EN INVESTERINGEN

In deze paragraaf staat het treasurybeleid en het risicobeheer van de financieringsportefeuille centraal. De kaders hiervoor zijn vastgelegd in de wet Financiering Decentrale Overheden (FIDO). Het belangrijkste uitgangspunt van deze wet is het beheersen van voortvloeiende risico's.

Cure financiert haar investeringen bij banken. Als samenwerkingsverband van de gemeenten Eindhoven, Geldrop-Mierlo en Valkenswaard is Cure in de gelegenheid om de kapitaalbehoefte te dekken met leningen bij de Bank Nederlandse Gemeenten. Op grond van de Financiële beheers- en controleverordening en het Treasurystatuut van Cure vragen we voor leningen offertes bij tenminste twee banken. Begrotingstechnisch voorzien we binnen de gegeven procuratie en binnen de geldende regelgeving met betrekking tot leningen een passende financiering van zowel bedrijfsvoering als investeringen.

INVESTERINGEN

De totale activa (excl. activa in uitvoering) van de GR Cure bedragen ultimo 2022 € 23,9 mln. Een specificatie van de activa is weergegeven in de jaarrekening in paragraaf 5.4.

GR Cure (x 1.000 Euro)	Begroting 2022	Begrotingswijziging 2022	Realisatie 2022	Vershil 2022
Immateriële activa	0	0	0	0
Terreinen en gebouwen	300	215	15	200
Kantoorapparatuur	65	190	82	108
Vrachtwagens	3.625	6.054	1.270	4.784
Containers	2.394	5.197	1.709	3.488
Activa in aanbouw	304	0	2.242	-2.242
Totaal	6.688	11.656	5.318	6.338

LENINGEN

In 2022 zijn vier langlopende geldleningen afgesloten bij BNG voor een bedrag van 5,6 M€ en is 8,9 M€ afgelost. Per 31 december 2022 bedraagt het saldo van alle leningen 28,1 M€. Hiertegenover staat een boekwaarde van de vaste activa van de GR Cure ultimo 2022 van € 23,9 mln.

In 2023 zal een overtollige lening, destijds afgesloten ten behoeve van de voorbereidingskosten voor Renescience, ter hoogte van 3,7 M€ afgelost worden.

GR Cure Bestaande leningen	Rente-%	Hoofdsom lening	Saldo 31-12-2021	Aflossing 2022	Saldo 31-12-2022
BNG 03-02-2014, 12 jaar	2,39%	1.450.000	604.167	120.833	483.334
BNG 07-12-2015, 8 jaar	0,75%	290.000	72.500	36.250	36.250
BNG 07-12-2015, 12 jaar	1,15%	480.000	240.000	40.000	200.000
BNG 30-12-2016, 12 jaar	0,97%	740.000	431.667	61.667	370.000
BNG 30-12-2016, 10 jaar	0,77%	630.000	315.000	63.000	252.000
BNG 30-12-2016, 8 jaar	0,57%	930.000	348.750	116.250	232.500
BNG 05-07-2017, 12 jaar	0,97%	850.000	566.667	70.834	495.833
BNG 05-07-2017, 8 jaar	0,60%	1.250.000	625.000	156.250	468.750
BNG 12-12-2017, 12 jaar	0,85%	700.000	466.666	58.334	408.332
BNG 12-12-2017, 10 jaar	0,68%	100.000	60.000	10.000	50.000
BNG 21-12-2018, 12 jaar	1,10%	730.000	547.499	60.834	486.665
BNG 21-12-2018, 8 jaar	0,77%	120.000	75.000	15.000	60.000
BNG 09-12-2019, 12 jaar	1,05%	350.000	291.667	29.166	262.501
BNG 09-12-2019, 8 jaar	0,90%	80.000	60.000	10.000	50.000
NBG 16-03-2020, 2 jaar	-0,13%	7.000.000	7.000.000	7.000.000	0
BNG 16-03-2020, 3 jaar	-0,12%	3.700.000	3.700.000	0	3.700.000
BNG 28-08-2020, 10 jaar	0,09%	430.000	387.000	43.000	344.000
BNG 28-08-2020, 12 jaar	0,15%	730.000	669.167	60.833	608.334
BNG 28-08-2020, 20 jaar	0,32%	2.850.000	2.707.500	142.500	2.565.000
BNG 28-08-2020, 25 jaar	0,40%	275.000	264.000	11.000	253.000
BNG 28-08-2020, 50 jaar	0,52%	315.000	308.700	6.300	302.400
BNG 30-12-2020, 8 jaar	-0,10%	980.000	857.500	122.500	735.000
BNG 30-12-2020, 10 jaar	-0,05%	515.000	463.500	51.500	412.000
BNG 30-12-2020, 12 jaar	0,00%	700.000	641.667	58.333	583.334
BNG 30-12-2020, 15 jaar	0,10%	165.000	154.000	11.000	143.000
BNG 30-12-2020, 20 jaar	0,20%	2.410.000	2.289.500	120.500	2.169.000
BNG 30-12-2020, 25 jaar	0,30%	1.460.000	1.401.600	58.400	1.343.200
BNG 30-12-2020, 40 jaar	0,40%	105.000	102.375	2.625	99.750
BNG 30-12-2020, 50 jaar	0,45%	2.900.000	2.842.000	58.000	2.784.000
BNG 27-12-2021, 6 jaar	0,25%	335.000	335.000	55.833	279.167
BNG 27-12-2021, 8 jaar	0,30%	110.000	110.000	13.750	96.250
BNG 27-12-2021, 10 jaar	0,40%	710.000	710.000	71.000	639.000
BNG 27-12-2021, 12 jaar	0,45%	1.720.000	1.720.000	143.333	1.576.667
BNG 30-11-2022, 6 jaar	2,91%	220.000			220.000
BNG 30-11-2022, 8 jaar	2,94%	890.000			890.000
BNG 30-11-2022, 10 jaar	2,97%	2.920.000			2.920.000
BNG 30-11-2022, 12 jaar	2,99%	1.560.000			1.560.000
Totaal		41.700.000	31.368.092	8.878.825	28.079.267

Schatkistbankieren

De Wet FIDO verplicht alle decentrale overheden, in verband met het rentedragend aanhouden van liquide middelen in rijkschatkist, om hun overtollige (liquide) middelen aan te houden in de schatkist. Dagelijks wordt het gehele banksaldo automatisch afgeroomd ten gunste van de rekening bij het Agentschap van de Generale Thesaurie (Ministerie van Financiën).

Financiële normen (* € 1.000)	Norm	Q1	Q2	Q3	Q4	2022	Hoofdlijn toelichting
Kasgeldlimiet	2.433	-12.584	-2.377	-6.116	-7.805		Gevoeligheid rentefluctuatie korte leningen
Renterisiconorm	5.934					1.879	Gevoeligheid rentefluctuatie lange leningen
Saldo liq. midd. vrij beschikbaar	250	10	20	29	7		Schatkistbankieren is wettelijk voorgeschreven

Kasgeldlimiet

De kasgeldlimiet is een door de Wet FIDO voorgeschreven sturings- en verantwoordingsinstrument ter beperking van het renterisico op de korte schuld met een rentetypische looptijd van korter dan een jaar. De maximaal toegestane norm voor 2022 is 8,2% van de begrote lasten, ofwel € 2,433 mln. Voor 2022 komt Cure uit op € -7,805 mln. en voldoet hiermee ruimschoots aan deze norm.

Renterisiconorm

Deze norm stelt een kader waarmee een zodanige opbouw van de langlopende leningen wordt bereikt, dat het renterisico uit hoofde van renteaanpassing en herfinanciering van leningen in voldoende mate wordt beperkt. De maximaal toegestane norm voor 2022 is 20% van de begrote lasten, ofwel € 5,934 mln. Voor 2022 komt Cure uit op € 1,879 mln. en voldoet hiermee ruimschoots aan deze norm.

3.4 BEDRIJFSVOERING

Met bedrijfsvoering bedoelen we hier het adviseren en ondersteunen van het Dagelijks Bestuur en het Algemeen Bestuur op het gebied van middelenbeheer:

- personeel en organisatie;
- kwaliteitszorg;
- administratieve organisatie;
- inkoop en aanbesteding;
- communicatie;
- beleidsadvisering;
- afvalmanagement.

Door middel van middelenbeheer optimaliseren we de ondersteuning van de primaire werkprocessen (inzameling, beheer milieustraten, transport, vermarkten, advisering, monitoring en rapportage).

De ondersteuning bedrijfsvoering draagt onder andere bij aan:

- een efficiënt werkende afvalbeheerorganisatie Cure;
- een gestructureerde planning en beheersing van de dienstverlening voor de burgers en aan de deelnemende gemeenten;
- goed werkgeverschap;
- beleidsadviezen aan gemeenten;
- integraal afvalmanagement;
- het realiseren van diverse projecten ter optimalisatie van de Cure-processen of vanuit rechtstreekse opdrachten van gemeenten;
- operationele en duurzaamheidsrapportages aan gemeenten.

3.4.1 PERSONEEL EN ORGANISATIE

Personeelsbeleid

Door corona heeft ook 2022 in het teken gestaan van omgaan met restricties en coronamaatregelen om veilig te werken. Dit heeft zijn weerslag gehad op ons personeel en hoe wij met elkaar konden en moesten werken. Dat is niet altijd gemakkelijk geweest. Door versoepelingen konden de kantoormensen voor bepaalde dagen naar kantoor komen. Ook voor de collega's in de uitvoering, die dag in, dag uit de inzameling hebben verzorgd, was het een moeilijk jaar, omdat ook in 2022 veel medewerkers zijn uitgevallen met Corona en het werk buiten toch gewoon door moest gaan en is gegaan. Wij zijn trots op hun verantwoordelijkheidsgevoel.

In 2022 was het binnen het bedrijfsbureau qua personeelwisselingen onrustig. Eind 2022 was de bezetting weer compleet, onder andere omdat een chauffeur intern had gesolliciteerd als planner. Nu taken en verantwoordelijkheden weer neergelegd kunnen worden waar deze horen, kunnen we bouwen aan structuur, toekomstvisie en kwaliteitsverbetering.

Voor het team Specials was weliswaar een nieuwe teamleider aangenomen, maar voor beide partijen kwamen verwachtingen niet uit. Hij is opgevolgd door een interim-teamleider.

Op de afdeling financiële administratie is een medewerkster uitgestroomd en zij is vervangen door een nieuwe collega. Daarnaast is er als voorbereiding van het vertrek van een ervaren collega (hoofd Financiële administratie) 01 december van dit jaar een nieuwe collega aangenomen. Beide hebben nu nog een paar maanden tijd om het werk over te dragen en eigen te maken.

De operationeel manager heeft per 01 augustus van dit jaar een nieuwe baan aanvaardt. Op deze positie is een in onze branche zeer ervaren interim-manager aangenomen voor (in eerste instantie) een periode van een jaar. Zijn taak is het verder professionaliseren van de uitvoering en op zoek te gaan naar een gedegen opvolger.

Medewerkerstevredenheidsonderzoek

Ervaring heeft ons geleerd dat de traditionele manier van onderzoeken van medewerkerstevredenheid niet meer goed aansluit bij de behoeften van medewerkers en managers. We willen als MT (echt) weten wat er speelt. Daarom is dit jaar gekozen om bureau MTO-anders het medewerkerstevredenheidsonderzoek uit te laten voeren. De kern van hun methode is om echt in gesprek te gaan met alle medewerkers waarin eigenaarschap, openheid, dialoog en resultaat de leidende principes zijn. Dit biedt veel meer maatwerk, waarin luisteren, wederkerigheid en samen zoeken naar oplossingen centraal staan.

Het onderzoek is in de tweede helft van 2022 uitgevoerd en de deelname vanuit onze medewerkers was groot. Alles wat er is gezegd, geopperd, aangegeven, uitgelegd en besproken is terug te herleiden naar vier hoofditems. De presentatie van de uitkomst van het MTO wordt in januari 2023 gehouden en verder vormgegeven.

Besloten is dat het MTO een maal per twee jaar zal plaatsvinden.



Maatschappelijke betrokkenheid en de Participatiewet

We voelen ons verantwoordelijk voor álle (potentiële) medewerkers. Niet alleen voor wie makkelijk een baan vindt, maar ook voor mensen die daar moeite mee hebben, om welke reden dan ook. We bieden hun de kans om te werken. Ook leiden we hen op, zodat ze hun kansen vergroten om door te stromen naar een reguliere, betaalde baan in onze samenleving. Onze medewerkers kunnen in 95% van de gevallen uitstromen naar een reguliere, betaalde baan. Daar zijn we trots op.

De Prestatieladder Sociaal Ondernemen (PSO) is het meetinstrument en keurmerk dat de mate van sociaal ondernemen objectief meet en zichtbaar maakt. Cure staat op de PSO-Prestatieladder op Trede 3. Dat betekent dat we koploper zijn in werkgelegenheid voor mensen met een kwetsbare arbeidspositie.

Personeel en duurzame inzetbaarheid

Door de stijgende AOW-leeftijd vergrijst ons personeelsbestand. Medewerkers moeten langer werken, maar dat doen zij ook graag bij Cure. Zij voelen zich veilig in en vertrouwd in hun bestaande werkomgeving. Cure streeft er dan ook naar medewerkers steeds langer in te zetten. Daarbij ligt de aandacht op goed, gemotiveerd en gezond werken. Dat is een verantwoordelijkheid van de medewerkers zelf én van Cure. Daarvoor is aandacht voor iedere medewerker van groot belang. In 2022 hebben wij het contract van een medewerker die met pensioen is gegaan, voortgezet in de vorm van een contract voor bepaalde tijd.

Zwaarwerkregeling

Door de komst van de zwaarwerkregeling (ingevoerd in 2022) is het voor onze wat oudere werknemers in combinatie met het pensioen een goede optie om eerder te kunnen stoppen met werken. HR zal in samenspraak met het pensioenfonds en de medewerker die hier gebruik van wil maken de begeleiding op zich nemen.

Veranderende arbeidsmarkt

Het aantrekken van jonge mensen is van groot belang voor de toekomst. Om oud en jong in balans te brengen en houden actualiseren wij telkens ons personeelsbeleid. Hierbij houden we rekening met de wensen en eisen van medewerkers in de maatschappij, zoals arbeidsethos, werktijden, roosters en carrièrestappen. Zo krijgen we meer grip op de instroom, doorstroom en uitstroom van medewerkers. Mensen komen beter tot hun recht en blijven zich ontwikkelen. Ze dragen blijvend bij aan de strategische doelen van Cure. Goed personeelsbeleid helpt ook om medewerkers gemotiveerd en betrokken te houden bij het werk en bij de organisatie

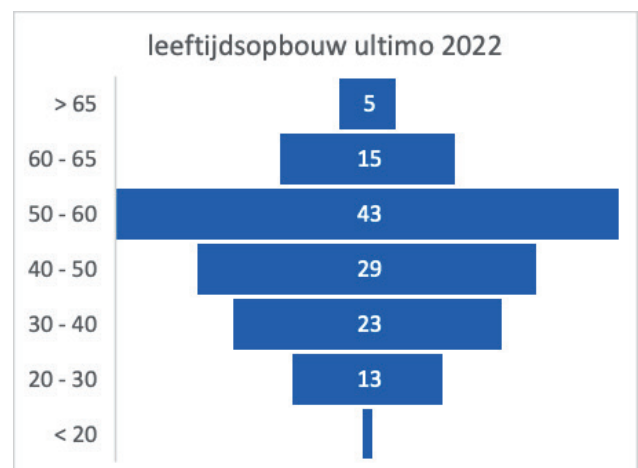
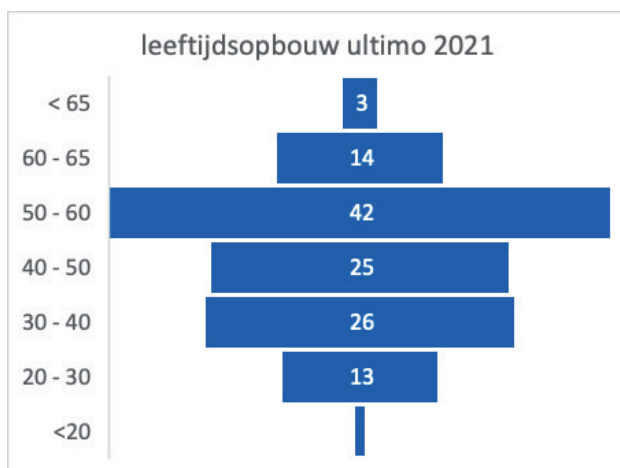
Personeelsomvang

In onderstaande tabel staat per maand de personeelsomvang van Cure Uitvoeringsdienst en GR Cure samen evenals het aantal medewerkers.

Headcount	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
Totaal	125	125	124	126	123	126	125	128	130	129	127	129
in FTE	114,6	114,5	113,5	114,9	112,3	114,4	113,3	117,3	116,3	117,3	114,6	116,0

Leeftijdsopbouw

In onderstaand plaatje staat de leeftijdsopbouw bij Cure Uitvoeringsdienst en GR Cure samen, in aantal medewerkers. De gemiddelde leeftijd van de medewerkers is ultimo 2022 47 jaar..



Vrijwilligers

Bij de inzameling van oud papier en karton werken we in de avonden met vrijwilligers. Een belangrijk aspect hierbij is het borgen van een veilige inzameling voor de (vrijwillige) beladers. Landelijk zijn er door de jaren heen vele ongevallen gebeurd door inzet van vrijwilligers. Dit heeft ertoe geleid dat grote partijen zoals bijvoorbeeld Renewi ervoor gekozen hebben deze werkzaamheden niet meer met vrijwilligers uit te voeren en ook niet meer in te schrijven op dergelijke opdrachten.

Een aanvullend probleem bij de verenigingen is dat de vrijwilligers die de inzamelactiviteiten moeten verrichten, niet staan te trappelen om dit in de avonden te doen. Dit zien we aan het aantal verenigingen die geen eigen beladers op de been kunnen brengen en besluiten om beladers in te huren. Curebreed zien wij dat 43% van de verenigingen niet meer in staat is eigen beladers te leveren. Daarnaast zien we dat (nieuwe generatie) chauffeurs niet langer meer 48 uur per week wil werken, maar drie of vier dagen per week en is hun animo om s 'avonds te werken minder.

Bovenstaande is aanleiding voor Cure om het bestuur een voorstel te doen voor een alternatieve werkwijze. Deze zal medio 2023 met alle verenigingen gedeeld worden. Dit alles met de insteek om de inzameling van oud papier en karton te blijven garanderen aan onze burgers.

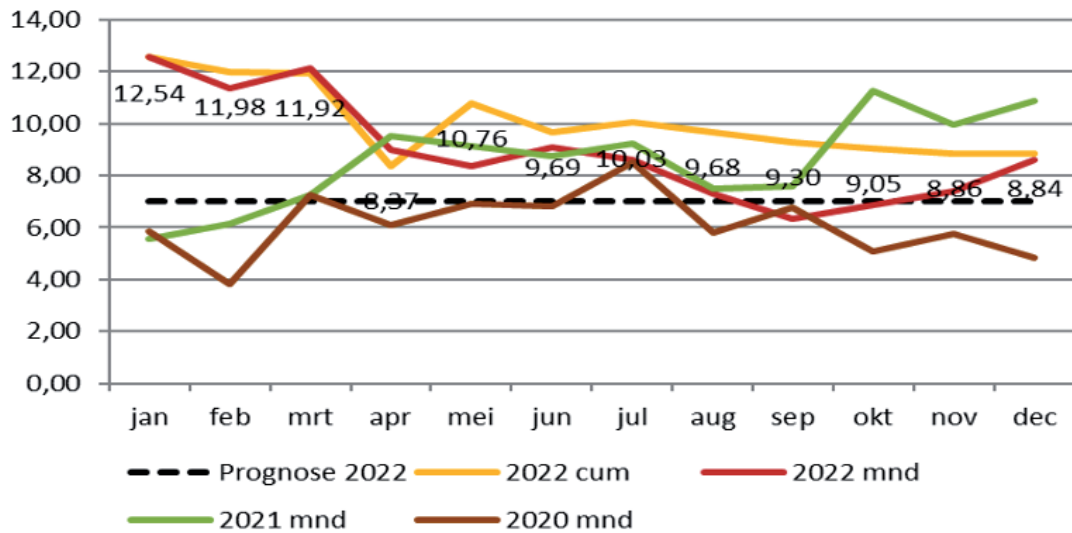
Ziekteverzuim

Naast de gebruikelijke zorg en aandacht voor ons personeel is dit jaar vanwege corona extra aandacht besteed aan het gezond houden van onze medewerkers.

Kijken we terug op 2022 dan hebben we moeite gehad het verzuimcijfer onder 7% te houden. Dit is maar in een paar maanden gelukt.

	Direct 2022	Indirect 2022	Totaal 2022	Totaal ex SFB 2022
jan	14,33%	8,20%	12,54%	11,64%
feb	12,96%	7,31%	11,35%	10,68%
mrt	14,73%	5,33%	12,11%	10,72%
apr	11,45%	4,48%	9,52%	8,29%
mei	9,60%	4,77%	8,37%	7,97%
jun	10,62%	4,84%	9,10%	9,06%
jul	9,62%	5,76%	8,61%	8,48%
aug	8,16%	4,55%	7,31%	6,99%
sep	6,82%	4,76%	6,34%	6,34%
okt	7,06%	6,12%	6,86%	6,70%
nov	7,40%	7,49%	7,42%	7,07%
dec	9,26%	5,56%	8,59%	8,31%

Ook dit jaar zijn wij onze medewerkers blijven attenderen op de basis veiligheidsmaatregelen om ervoor te zorgen dat wij Corona zo veel als mogelijk buiten de deur houden. Toch heeft Corona toegeslagen bij een groot aantal medewerkers. Concreet betekent dit een verzuimpercentage van 0,87%. Dit samen met een aantal langdurige zieke collega's drukt het verzuimcijfer flink omhoog.



3.4.2 KWALITEITSZORG (SHEQ: SAFETY, HEALTH, ENVIRONMENT & QUALITY)

Definitie

Onder kwaliteitszorg verstaan we het geheel aan veiligheids-, gezondheids-, milieu- en kwaliteitsmaatregelen (SHEQ: Safety, Health, Environment & Quality). Cure heeft certificaten conform de ISO-normen 9001:2015 (kwaliteitszorg), 14001:2015 (milieuzorg) en de nieuwe 45001 (arbozorg).

De organisatie is op het toepassen van dit managementsysteem als prima beoordeeld; er zijn geen kritische tekortkomingen geconstateerd. De volgende hercertificeringsaudit is in 2023.

Arbo

In 2022 zijn er drie verzuimincidenten van niet ernstige aard geweest. Het betrof een verzwikking van een enkel, een elastiek in het gezicht en een beklemming van een arm. Op deze incidenten zijn direct passende maatregelen genomen om de kans op herhaling te minimaliseren.

Het wisselen van leidinggevenden heeft een grote impact gehad op de operationele uitvoering. Zo was er minder tijd om werkplekinspecties en toolbox meetings (korte dialogen met medewerkers over veiligheidsissues) uit te voeren.

In de loop van 2022 zijn steeds naar aanleiding van de persconferenties en de daaruit volgende aanpassing van de RIVM-richtlijnen ook bij Cure de coronaregels vertaald naar acties en maatregelen.

Kwaliteit

Vanuit de management review van eind 2019 diende het MT KPI's te ontwikkelen om de kwaliteit van een aantal processen te kunnen monitoren. Dit is opgepakt in 2022 en heeft een behoorlijke impact op de wijze van dataregistratie. Operationele KPI's zijn in 2022 uitgewerkt en zijn inmiddels ook een vast onderdeel van de verantwoording van activiteiten. KPI's voor de "stafzaken" staan nu op de rol. Verwachting is dat deze in 2023 ook worden afgewerkt.

Milieu

CO₂ uitstoot

De focus blijft op het zodanig verwerken van afvalstromen dat dit de laagste CO₂-uitstoot genereert. Dit criterium wordt bij aanbestedingen standaard in de bestekken opgenomen.

Voertuigen

De gemeenten hebben met het goedkeuren van de begroting 2022 het startschot gegeven voor een plan om vanaf 2030 volledig emissie loos afval te kunnen inzamelen. Hiermee lopen de Cure gemeenten voorop in Nederland t.o.v. van de Nederlandse afvalbedrijven.

Milieu-incidenten

- Er zijn in 2022, 8 hydraulieklekkages in de openbare ruimte geweest (ten opzichte van een KPI-norm van maximaal 3). Het betreft hier vaak oudere voertuigen die in de komende jaren veelal vervangen zullen worden.

Een recente ontwikkeling en zorg is het aantal afvalbranden (in 5 voertuigen en 2 op de milieustraten). Het betreft hier geen grote branden en allen waren goed beheersbaar. De oorzaak was in alle gevallen lithiumbatterijen (uit bijvoorbeeld fietsaccu's en mobiele telefoons) die in het restafval zaten. Cure probeert met actieve communicatie via de website inwoners te informeren over dit gevaar en toch vooral deze zaken als chemisch afval op de milieustraat aan te laten bieden. Inmiddels is ook via de NVRD de lobby gestart om hiervoor een retourregeling te introduceren in de vorm van een verwijderingsbijdrage.

3.4.3 ADMINISTRATIEVE ORGANISATIE

Cure heeft een eigen Financiële beheer- en controleverordening die de administratieve organisatie regelt. Samen met de Gemeenschappelijke regeling wordt hierin onder meer de interne controle en de transparantie voor de deelnemende gemeenten geregeld, inclusief de verantwoording over de wijze van bedrijfsvoering. Cure heeft haar eigen rapportages en controles en stemt haar tijdschema voor begroting en rapportages af op de planning & control cycli van de deelnemende gemeenten.

3.4.4 INKOOP EN AANBESTEDINGEN

Cure is actief op de markt van inkoop van materieel (voertuigen en containers) en op de markt van inkoop van afvalverwerking. Cure is als overheidslichaam een aanbestedende dienst en onderworpen aan de Europese aanbestedingsregels.

In de loop van 2022 is het contractbeheersysteem gevuld met alle contracten binnen Cure, in gebruik genomen en doorontwikkeld. Budgethouders, -beheerders en materiedeskundigen kunnen nu tijdens het betalen van facturen de bijbehorende overeenkomst inzien. Als de overeenkomst afloopt krijgen budgetbeheerder en inkoopster tijdig een signaal dat de overeenkomst moet worden verlengd dan wel dat er een aanbesteding moet worden gestart.

Met het contractregister wordt een inkoop- en aanbestedingsplanning gemaakt voor het komende jaar. Zo kunnen we de aanbestedingen over het jaar spreiden en ontstaan er geen stuwmeren. Alle inkoop aanbestedingen krijgen zo voldoende aandacht (doelmatigheid en rechtmatigheid) en blijft er ruimte om incidentele aankopen in de planning op te nemen.

In 2022 is het startdocument aanbesteding geïntroduceerd, dat gebruikt wordt om de inkoopstrategie te bepalen en de benodigde informatie, waaronder de planning) aan het projectteam van de betreffende aanbestedingsprocedure te geven. Elk lid van het inkoopteam wordt zo op de hoogte gebracht van zijn taak(en) tijdens het aanbestedingstraject.

De spendanalyse laat in de vorm van een managementrapportage zien dat er geen materiële onrechtmatigheden meer voorkomen. Alle inkopen zijn rechtmatig aanbesteed. Gedurende het jaar hebben 12 Europese aanbestedingen plaatsgevonden waarvan 2 met een minicompetitie.

In 2022 zijn 30 aanbestedingen en inkooptrajecten afgerond. Daar zijn de enkelvoudige onderhandse procedures (inkooptrajecten < €25.000) niet bij inbegrepen. Hieronder volgt een niet-uitputtende lijst van inkopen en aanbestedingen van het afgelopen jaar:

Rijdend materieel

- Minicompetitie EU-aanbesteding 7 zero-emissie zijladers;
- Minicompetitie EU-aanbesteding 6 zero-emissie achterladers;
- Aanbesteding zero-emissievoertuig met wasunit voor ondergrondse containers;
- Aanbesteding elektrisch laadplein voor 36 voertuigen;
- 1 container aanhangwagen;
- Europese aanbesteding chassis zero-emissie voertuigen 2022-2027;
- Europese aanbesteding levering voertuigbanden.

Milieustraten, gebouwen en terreinen

- Aanschaf nishut;
- Werving projectleider bouw opslagloods;
- Aanbesteding verlichting bij verharding omgeving nishut;
- Aanbesteding 2 nieuwe heftrucks;
- Aanbesteding inzamelpers container vrachtwagen.

Overig

- Aanschaf nieuwe werkkleding;
- Europese aanbesteding accountantsdiensten;
- Werving interimmanagers voor facilitair beheer, projecten en uitvoering;
- Europese aanbesteding inhuur personeel uitzendbureau (chauffeurs, beladers en richters);
- Europese aanbesteding plaatsen papiercontainers Eindhoven.

Afvalstromen

- Europese aanbesteding gipshoudend afval;
- Europese aanbesteding verwerking dakbedekking, puin en grof huishoudelijke afval;
- Europese aanbesteding PBD-zakken;
- Europese aanbesteding opslaan en bewerken grond;
- Europese aanbesteding verwerking tapijt (Midwaste).

Facilitair:

- Aanbesteding Social Design partner;
- Aanbesteding schoenen en werkhandschoenen;
- Aanbesteding chips voor papiercontainers;
- Aanbesteding telefonie en data abonnementen.

3.4.5 COMMUNICATIE

Onderdeel van de dienstverlening van Cure is het informeren van de inwoners over de afvalinzameling. Onze communicatiestrategie is geënt op de volgende kernpunten:

- de inwoner centraal;
- heldere en eenduidige communicatie;
- up-to-date en bereikbare informatie.

Als kanalen gebruiken we primair de klantenservice (via telefoon, e-mail en social media bereikbaar) en daarnaast brieven, advertenties in lokale kranten, persberichten, de website, de afvalapp, social media en een digitale afvalkalender. We blijven deze middelen, waar nodig in afstemming met de deelnemende gemeenten, (door)ontwikkelen zodat ze blijven voldoen aan de vraag.

In 2022 hebben we ook in samenwerking met Social Design bureau Zeewaardig gesprekken met inwoners in de wijken en zelfs rondom de koffietafel gevoerd. De rechtstreekse input van deze inwoners helpt Cure bij het vormen van communicatie uitingen en middelen die geënt zijn op specifieke sociodemografische doelgroepen.

In 2021 is de klantenservice onderdeel van het communicatieteam geworden. Daardoor is een continue verbetercyclus ontstaan in de Q&A-lijst over wijzigingen in de afvalinzameling en het beantwoorden van lastige vragen. Deze verbetercyclus heeft zich in 2022 voortgezet met als resultaat een assortiment uitbreiding in de Cure webshop, strategische inzet van contentplanning op social media en het borgen van kennis en kunde in een kennisbank voor medewerkers.

Een belangrijk communicatiethema was in 2022 nog steeds de bijzetproblematiek (afval dat naast wijkcontainers wordt geplaatst). In de communicatiestrategie willen we de inwoners zo goed mogelijk informeren over afvalinzameling en -scheiding.

Daartoe zijn informatiestickers ontwikkeld voor de boven- en ondergrondse containers. Daarnaast hebben we afvalspecials met redactionele content in Groot Eindhoven, het Eindhovens Dagblad en via Indebuurt geplaatst.

Een ander belangrijk thema in 2022 was de interne borging van de Cure milieupas in Eindhoven. Hierdoor is er een verhoging van de geleverde service richting de inwoners van Eindhoven gerealiseerd. Zo worden de inwoners, ook na de introductie van de Cure milieupas, altijd snel van een nieuwe Cure milieupas voorzien. Op deze manier kunnen de inwoners snel en adequaat zich ontdoen van hun afval.

Tenslotte stond in 2022 ook de halvering van de inzamelfrequentie van het fijn huishoudelijk restafval in Geldrop-Mierlo op de agenda. Na een intensieve vooraankondigingsfase waarin de inwoners van Geldrop-Mierlo zijn geïnformeerd over deze halvering, is per maart 2022 de introductie gestart. Er is ingezet in een brede inzet van communicatiemiddelen. Variërend van containerhangers, tot en met het versturen van een bewonersbrief aan alle betrokken inwoners. De focus lag met name op de introductie van de wijziging. De vervolgstap voor 2023 is het meenemen van de inwoners in de bereikte resultaten.

2.5 VERBONDEN PARTIJEN

Cure Uitvoeringsdienst B.V.

GR Cure heeft als verbonden partij de 100 % dochter Cure Uitvoeringsdienst BV gevestigd te Eindhoven.

Deze BV is sinds 1 januari 2014 operationeel en omvat de personele kosten en berekent deze tegen kostprijs door aan GR Cure. De BV heeft buiten een beperkt aandelenkapitaal (€ 100,-) geen eigen vermogen.

4. SLOTWOORD

2022 gaat hopelijk het jaar worden waarin we afscheid hebben kunnen nemen van de pandemie en het normale leven weer gaat beginnen. O.a. door het uitbreken van de oorlog in februari 2022 en de daarmee gepaard gaande kostenstijgingen op vrijwel alle gebieden is er een 2de grote uitdaging bijgekomen. De buitenproportionele kostenstijgingen zijn door de timing van begroten in 2023 nagenoeg niet meegenomen, waardoor deze begroting nu al onder druk staat en we, vooruitkijkend naar 2024, deze ontwikkelingen ook nog niet temperen.

Maar wellicht zit de grootste uitdaging in het hebben en houden van voldoende en gekwalificeerd personeel. Cure is zich aan het inrichten om ook de nieuwe generatie medewerkers aan Cure te binden, zodat we onze dienstverlening naar de toekomst toe onveranderd kunnen blijven uitvoeren.

Goed is het te zien dat de Cure-gemeenten blijven inzetten op de verbetering van de duurzaamheid door het opzetten en doorvoeren van de afvalplannen voor betere grondstoffen recycling, het doorpakken naar emissieloze oplossingen en door mensen met een achterstand tot de arbeidsmarkt te blijven faciliteren om zo door te kunnen stromen naar de reguliere arbeidsmarkt. Kortom: het is goed te zien dat we ons blijven focussen op zaken die ertoe doen, ondanks alle hobbels op de weg.

FRANS VAN STRIJP
Secretaris-Directeur

JAARREKENING



5. JAARREKENING 2022

5.1 GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN DE BATEN EN LASTEN EN WAARDERINGSGRONDSLAGEN

ALGEMEEN

De GR Cure is operationeel actief vanaf 1 januari 2014.

De personele kosten van het merendeel van de Cure-medewerkers wordt gerapporteerd in Cure Uitvoeringsdienst B.V. Dit betreft een 100% dochteronderneming van de GR (opgenomen als deelneming onder de financiële vaste activa). De waardering hiervan heeft plaatsgevonden tegen verkrijgingsprijs. Gezien de 'doorbelastingssystematiek' van de B.V. aan de GR, heeft de B.V. een resultaat van nihil behaald en is de waardering van deze deelneming derhalve gelijk aan het kapitaal van € 100.

De GR heeft de jaarrekening opgesteld volgens de bepalingen van het Besluit Begroting en Verantwoording Provincies en Gemeenten (BBV).

DOEL

De GR Cure heeft als doel het door middel van een openbaar lichaam behartigen van de belangen van de aan de regeling deelnemende gemeenten op het terrein van het beheer van huishoudelijke afvalstoffen afkomstig uit de deelnemende gemeenten en de daarmee samenhangende taken, een en ander met inachtneming van de Wet milieubeheer en van het door de overheid gevoerde afvalstoffenbeleid.

Cure ontzorgt de deelnemende gemeenten op het vlak van afvalbeheer. De gemeenten blijven zelf verantwoordelijk voor het afvalbeleid, de afvalstoffenheffing en het opleggen en innen van de afvalstoffenheffing of reinigingsheffing.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemene grondslagen

De balans en winst- en verliesrekening zijn opgemaakt op basis van historische kosten. Tenzij anders is vermeld worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarden.

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten en winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Lasten en verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Immateriële activa

De immateriële activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs minus, verminderd met een lineaire afschrijving gebaseerd op de verwachte economische levensduur. Er wordt een afschrijvingstermijn van 40 jaar gehanteerd.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs minus subsidies en bijdragen van derden, verminderd met een lineaire afschrijving gebaseerd op de verwachte economische levensduur, of tegen lagere bedrijfswaarde. Duurzame waardeverminderingen van vaste activa worden onafhankelijk van het resultaat van het boekjaar in aanmerking genomen.

De volgende afschrijvingstermijnen worden gehanteerd:

Bedrijfsgebouwen	50 jaar
Wegvoorzieningen	40 jaar
Bouwkundige inrichting	25 jaar
Vaste inrichting	20 jaar
Terreininrichting/bedrijfsinventaris	10 jaar
Glascontainers	8 jaar
Overige wijkcontainers (metaal-deel)	12 jaar
Overige wijkcontainers (elektronica-deel)	6 jaar
Kraanwagens incl. toebehoren	8 jaar
Overige vrachtwagens incl. toebehoren	10 jaar
Meubilair (grootschalig)	15 jaar
Hardware	5 jaar
Software	3 jaar

Op activa in uitvoering wordt niet afgeschreven zolang het betreffende activum niet in gebruik is genomen. Van de termijnen zoals vermeld kan in overleg met het bestuur voor specifieke projecten worden afgeweken indien dat onderbouwd kan worden.

De afschrijvingen geschieden tijdsevenredig op basis van de verwachte economische levensduur. Op aanschaffingen in het verslagjaar wordt naar tijdsgelang afgeschreven.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de oorspronkelijke verkrijgingsprijs (inkoopprijs en bijkomende kosten), de jaarlijkse aflossingen, afschrijvingslasten en afwaarderingen wegens duurzame waardeverminderingen. Indien nodig is een voorziening voor verwachte oninbaarheid op de boekwaarde in mindering gebracht.

Participaties in het aandelenkapitaal van NV's en BV's (kapitaalverstrekkingen aan deelnemingen in de zin van het BBV) zijn gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs van de aandelen. Indien de realiseerbare waarde van de aandelen daalt tot onder de verkrijgingsprijs, vindt afwaardering naar deze lagere waarde plaats.

Vlottende activa en kortlopende schulden

De vlottende activa en kortlopende schulden zijn opgenomen tegen nominale waarde. Voor eventuele oninbaarheid van vorderingen wordt een voorziening gevormd.

Liquide middelen

Onder liquide middelen worden verstaan kasmiddelen en tegoeden op bankrekeningen. Liquide middelen die (naar verwachting) langer dan twaalf maanden niet ter beschikking staan, worden als financiële vaste activa gerubriceerd.

Voorzieningen

Voorzieningen behoren tot het vreemd vermogen (schulden) van Cure. Om die reden kunnen voorzieningen naar de situatie per ultimo verslagjaar geen negatieve stand kennen. Voorzieningen worden gewaardeerd op het nominale bedrag van de betrokken verplichting c.q. het voorzienbare verlies.

Voorzieningen worden gevormd indien er sprake is van:

- waarschijnlijke verplichtingen en verliezen waarvan de omvang onzeker is, doch redelijkerwijs te schatten.
- kosten die in een volgend boekjaar zullen worden gemaakt, mits het maken van die kosten zijn oorsprong vindt in het boekjaar of in een voorafgaand boekjaar en de voorziening strekt tot gelijkmatige verdeling van lasten over een aantal boekjaren.

De vorming van een voorziening en een dotatie aan een reeds bestaande voorziening worden als een last in het betreffende boekjaar verantwoord. In 2021 is een voorziening dubieuze debiteuren gevormd inzake een vordering op een leverancier die in slechte financiële staat verkeert.

Financiële lasten

In de resultatenrekening worden alleen de werkelijk aan financiële instellingen betaalde rentelasten verantwoord. Er wordt geen verdere rente toegerekend. De rente van langlopende geldleningen, die voor de financiering van investeringen in activa worden afgesloten, worden omgeslagen over de gemiddelde boekwaarde van de activa. De rente over lopende banksaldi worden als algemene kosten beschouwd en toegerekend via de kostenverdeelstaat.

Toerekening van lasten

Toerekening van de lasten geschiedt, middels een kostenverdeelstaat, aan activiteiten per gemeente. Alle lasten worden, indien aanwijsbaar, toegerekend aan de gemeente en de activiteit waar ze betrekking op hebben. Lasten die niet aanwijsbaar toegerekend kunnen worden (bijvoorbeeld kosten van indirect kantoorpersoneel zoals loonkosten, huisvesting, advieskosten, communicatiekosten, bestuurskosten e.d.) worden toegerekend op basis van de ingezette directe metingen per gemeente en per activiteit.

5.2 BALANS PER 31 DECEMBER 2022

Bedragen in Euro	31 december 2022		31 december 2021	
VASTE ACTIVA				
Immateriële activa		99.852		102.515
Materiële vaste activa				
Investerings met een economisch nut		23.813.302		20.873.216
Financiële vaste activa				
Deelnemingen		100		100
Totaal vaste activa		23.813.402		20.873.316
VLOTTENDE ACTIVA				
Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar				
Debiteuren	160.449		133.452	
Vorderingen op openbare lichamen	8.689		58.785	
Min. v. Fin.: rekening Schatkistbankieren	10.406.248		13.127.063	
Overige vorderingen	844.414		553.402	
		11.419.800		13.872.702
Liquide middelen				
Kas- en banksaldi		7.215		806
Totaal vlottende activa		11.427.015		13.873.508
TOTAAL ACTIVA		35.340.269		34.849.339

PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN				
Algemene reserve	1.152.100-		-	
Rekeningresultaat boekjaar voor bestemming	2.150.461		1.152.100-	
		998.361		1.152.100-
Vaste schulden met een rentetypische looptijd langer dan één jaar				
Lening	21.930.525		22.489.267	
Financial lease	-		-	
		21.930.525		22.489.267
Totaal vaste passiva		22.928.886		21.337.167
VLOTTENDE PASSIVA				
Netto-vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar				
Overige schulden		12.411.383		13.512.172
Totaal vlottende passiva		12.411.383		13.512.172
TOTAAL PASSIVA		35.340.269		34.849.339

5.3 REKENING VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022

LASTEN (bedragen in Euro)	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
Direct personeel	6.675.548	7.256.540	6.366.596
Kapitaallasten	967.080	585.347	427.643
Huur	215.025	71.435	273.093
Reparatie, onderhoud, schade	1.292.208	1.127.461	1.192.843
Brandstof, verzekering, MRB	903.976	1.441.510	967.853
Overige	120.339	140.506	114.254
Tractie	3.498.628	3.366.259	2.975.686
Kapitaallasten	1.107.872	1.126.244	1.200.425
Huur	41.900	13.435	9.400
Reparatie, onderhoud, schade	936.692	637.516	644.773
Zakken, big bags e.d.	86.007	109.488	95.470
Overige	320.586	237.249	172.021
Inzamelmiddelen	2.493.057	2.123.932	2.122.089
Verwerkingskosten	6.683.000	5.690.308	6.527.116
Verbrandingsbelasting	2.264.000	2.234.471	2.263.781
Op- en overslag, transport	1.581.000	1.465.465	1.565.517
Sorteren, vermarkten	24.000	196.619	23.200
Overige	-	3.982-	16
Verwerking	10.552.000	9.582.881	10.379.630
Diensten derden	262.353	242.666	270.393
Kapitaallasten	430.609	411.723	420.927
Huisvesting	638.961	762.641	634.704
Advies	19.800	12.719	29.508
Overige	58.905	130.104	88.501
Overige directe kosten	1.148.275	1.317.187	1.173.640
Indirect personeel	2.733.987	2.826.347	2.768.308
Kapitaallasten	383.724	332.072	312.760
Huisvesting	338.004	731.634	360.105
Advies	106.692	191.582	119.669
Overige	815.570	942.476	933.424
Overige indirecte kosten	1.643.990	2.197.764	1.725.958
Projecten	294.600	301.548	202.280
Buitengewone lasten	-	-	2.962.097
Vennootschapsbelasting	2.482	4.144	3.983
Totaal lasten	29.304.920	29.219.268	30.950.660
Voordelig saldo	366.410	2.150.461	
Totaal	29.671.330	31.369.729	30.950.660

BATEN (bedragen in Euro)	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
Bijdrage gemeente Eindhoven	20.273.394	20.273.394	19.333.713
Bijdrage gemeente Geldrop-Mierlo	3.554.359	3.554.359	3.345.104
Bijdrage gemeente Valkenswaard	3.207.867	3.207.867	3.085.896
Bijdrage niet-Cure gemeenten	-	-	-
Bijdragen gemeenten	27.035.620	27.035.620	25.764.713
Opbrengst verwerkers	1.533.000	2.763.786	2.635.531
Bijdrage Afvalfonds e.d.	1.009.000	1.131.633	1.250.905
Transportcompensatie	6.000	4.456	5.702
Overige		186.050	24.017
Opbrengsten verwerking	2.548.000	4.085.925	3.916.155
Overige omzet	87.710	181.634	112.432
Buitengewone baten	-	66.550	5.260
Totaal baten	29.671.330	31.369.729	29.798.560
Nadelig saldo			1.152.100
Totaal	29.671.330	31.369.729	30.950.660

5.3.1 PARTICIPANT EINDHOVEN

LASTEN (bedragen in Euro)	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
Direct personeel	4.756.068	5.174.308	4.499.212
Tractie	2.613.609	2.530.169	2.230.727
Inzamelmiddelen	2.024.570	1.733.867	1.671.805
Verwerking	8.129.000	7.539.000	8.175.347
Diensten derden	168.876	156.268	184.181
Overige directe kosten	752.044	896.020	770.518
Indirect personeel	1.947.859	2.015.339	1.956.337
Overige indirecte kosten	1.171.279	1.567.125	1.219.717
Projecten	209.891	215.020	142.950
Buitengewone lasten	-	-	2.007.999
Vennootschapsbelasting	1.721	2.922	2.832
Totaal lasten	21.774.917	21.830.038	22.861.625
Voordelig saldo	255.542	1.229.265	
Totaal	22.030.459	23.059.303	22.861.625

BATEN (bedragen in Euro)	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
Bijdrage exploitatie door Eindhoven	20.273.394	20.273.394	19.333.713
Opbrengsten verwerking	1.683.000	2.706.412	2.627.460
Overige omzet	74.065	79.497	100.046
Buitengewone baten			3.682
Totaal baten	22.030.459	23.059.303	22.064.901
Nadelig saldo			796.724
Totaal Baten	22.030.459	23.059.303	22.861.625

5.3.2 PARTICIPANT GELDROP-MIERLO

LASTEN (bedragen in Euro)	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
Direct personeel	1.124.483	1.201.237	1.073.190
Tractie	430.395	392.304	362.659
Inzamelmiddelen	271.533	220.910	268.421
Verwerking	1.158.000	967.357	1.067.990
Diensten derden	2.785-	6.880	1.317-
Overige directe kosten	312.939	316.307	299.781
Indirect personeel	460.535	467.869	466.642
Overige indirecte kosten	276.927	363.815	290.938
Projecten	49.625	49.918	34.097
Buitengewone lasten	-	-	487.657
Vennootschapsbelasting	484	803	734
Totaal lasten	4.082.136	3.987.400	4.350.792
Voordelig saldo	68.716	550.734	
Totaal	4.150.852	4.538.134	4.350.792

BATEN (bedragen in Euro)	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
Bijdrage exploitatie door Geldrop-Mierlo	3.554.359	3.554.359	3.345.104
Opbrengsten verwerking	592.000	960.955	900.039
Overige omzet	4.493	22.820	3.928
Buitengewone baten			894
Totaal baten	4.150.852	4.538.134	4.249.965
Nadelig saldo			100.827
Totaal	4.150.852	4.538.134	4.350.792

5.3.3 PARTICIPANT VALKENSWAARD

LASTEN (bedragen in Euro)	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
Direct personeel	794.997	850.552	794.194
Tractie	454.624	430.889	382.300
Inzamelmiddelen	196.954	165.193	181.863
Verwerking	1.265.000	1.076.524	1.136.293
Diensten derden	96.262	79.518	87.529
Overige directe kosten	83.292	104.860	103.341
Indirect personeel	325.593	331.281	345.329
Overige indirecte kosten	195.784	257.604	215.303
Projecten	35.084	35.345	25.233
Buitengewone lasten	-		466.441
Vennootschapsbelasting	277	419	417
Totaal lasten	3.447.867	3.332.185	3.738.243
Voordelig saldo	42.152	370.462	
Totaal	3.490.019	3.702.647	3.738.243

BATEN (bedragen in Euro)	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
Bijdrage exploitatie door Valkenswaard	3.207.867	3.207.867	3.085.896
Opbrengsten verwerking	273.000	418.558	388.656
Overige omzet	9.152	9.672	8.458
Buitengewone baten		66.550	684
Totaal baten	3.490.019	3.702.647	3.483.694
Nadelig saldo			254.549
Totaal	3.490.019	3.702.647	3.738.243

5.3.4 NIET-CURE GEMEENTEN

LASTEN (bedragen in Euro)	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
Direct personeel	-	30.443	-
Tractie	-	12.897	-
Inzamelmiddelen	-	3.962	-
Verwerking	-	-	-
Diensten derden	-	-	-
Overige directe kosten	-	-	-
Indirect personeel	-	11.858	-
Overige indirecte kosten	-	9.220	-
Projecten	-	1.265	-
Buitengewone lasten	-	-	-
Vennootschapsbelasting	-	-	-
Totaal lasten	-	69.645	-
Voordelig saldo	-	-	-
Totaal	-	69.645	-

BATEN (bedragen in Euro)	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
Bijdrage door niet-Cure gemeenten	-	-	-
Opbrengsten verwerking	-	-	-
Overige omzet	-	69.645	-
Buitengewone baten	-	-	-
Totaal baten	-	69.645	-
Nadelig saldo	-	-	-
Totaal	-	69.645	-

5.4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2022

5.4.1 ACTIVA

(bedragen in Euro)	Boekwaarde 01-01-2022	Investing 2022	Bedragen 3-en 2022	Herrubricering 2022	Desinvestering 2022	Afschrijving 2022	Boekwaarde 31-12-2022	Afschr. in jaren
IMMATERIELE ACTIVA								
Immateriële activa	102.515					2.663	99.852	40
IMMATERIELE ACTIVA	102.515	-	-	-	-	2.663	99.852	
MATERIELE VASTE ACTIVA								
Terreinen en gebouwen								
Terreininrichting	5.558.119	14.504				342.573	5.230.050	10/15/20
Gebouwen	5.184.358					193.460	4.990.898	20/25/50
Bedrijfsinventaris	648.689					87.638	561.051	10
	11.391.166	14.504	-	-	-	623.671	10.781.999	
Kantoorapparatuur								
Kantoorapparatuur	322.455	82.125			372	68.405	335.803	3/5/15
	322.455	82.125	-	-	372	68.405	335.803	
Vrachtwagens								
Vrachtwagens	2.879.871	1.270.366		591	29.700	559.864	3.561.264	8/10
	2.879.871	1.270.366	-	591	29.700	559.864	3.561.264	
Containers								
Milieustraten	436.755	58.168		1.378-		58.102	435.443	12
4-Wiel	22.110	5.630				2.764	24.976	12
Mini	1.391.664	285.130				247.980	1.428.814	12
Bovengronds	99.476	50.200		787		44.016	106.447	8/12
Ondergronds	4.329.719	1.309.890			638	741.922	4.897.049	6/8/12
	6.279.724	1.709.018	-	591-	638	1.094.784	6.892.729	
Activa in uitvoering								
Opslagloods in aanbouw	-	33.890					33.890	
Tablets		36.360					36.360	
E-zijladers		1.409.105					1.409.105	
Laadplein		762.152					762.152	
	-	2.241.507	-	-	-	-	2.241.507	
MATERIELE VASTE ACTIVA	20.873.216	5.317.520	-	-	30.710	2.346.724	23.813.302	
TOTAAL	20.975.731	5.317.520	-	-	30.710	2.349.387	23.913.154	

In 2022 zijn er activa gedesinvesteerd met een aanschafwaarde van € 2.641.622 met een boekwaarde van € 30.710. De opbrengstwaarde van deze desinvesteringen bedroeg € 51.342 en is onder overige omzet verwerkt in de jaarrekening.

INVESTERINGEN (bedragen in Euro)	Begroting 2022	Begrotingswijziging 2022	Realisatie 2022	Afwijking 2022
Immateriële activa			-	-
Terreinen & gebouwen	300.000	215.000	14.504	200.496
Kantoorapparatuur	65.000	190.000	82.125	107.875
Vrachtwagens	3.625.000	6.054.000	1.270.366	4.783.634
Containers	2.393.967	5.197.000	1.709.018	3.487.982
Activa in uitvoering	303.619	-	2.241.507	2.241.507-
Totaal	6.687.586	11.656.000	5.317.520	6.338.480

FINANCIËLE VASTE ACTIVA (bedragen in Euro)	31 december 2022	31 december 2021
Deelnemingen		
Cure Uitvoeringsdienst B.V.	100	100
	100	100

VLOTTENDE ACTIVA UITZETTING MET EEN RENTETYPISCHE LOOPTIJD KORTER DAN ÉÉN JAAR SPECIFICATIE (bedragen in Euro)	31 december 2022	31 december 2021
Debiteuren	160.449	133.452
Openbare lichamen		
Gemeente Eindhoven	-	-
Gemeente Geldrop-Mierlo	-	58.539
Gemeente Valkenswaard	-	-
Gemeente Helmond	1.124	246
Gemeente Best	2.836	
Gemeente Veldhoven	577	
Gemeente Waalre	155	
Gemeente 's-Hertogenbosch	1.882	
Gemeente Meijerijstad	993	
Gemeente Oss	1.122	
	8.689	58.785
Overige vorderingen		
Ministerie van Financiën: rekening Schatkistbankieren	10.406.248	13.127.063
Nog te factureren bedragen overig	11.290	-
Nog te ontvangen creditnota's	40	4.636
Nog te ontvangen verwerkingsopbrengsten	702.826	298.457
Nog te ontvangen bedragen overig	846	
Vooruitbetaalde bedragen	129.412	250.309
	11.250.662	13.680.465
Kas- en banksaldi		
Kassen	1.200	806
Bankrekeningen	6.015	
Kruisposten		
	7.215	806

5.4.2 PASSIVA

EIGEN VERMOGEN (bedragen in Euro)	31 december 2022	31 december 2021
Algemene reserve	-	-
Gemeente Eindhoven		
Stand 31-12-2022/2021	796.724-	
Gemeente Geldrop/Mierlo		
Stand 31-12-2022/2021	100.827-	
Gemeente Valkenswaard		
Stand 31-12-2022/2021	254.549-	
Saldo rekening baten en lasten	2.150.461	1.152.100-
Saldo 2022/2021	998.361	1.152.100-

VERLOOPOVERZICHT EIGEN VERMOGEN (bedragen in Euro)	2022	2021
Algemene reserve 01/01	1.152.100-	523.699-
Toevoeging/bijstorting 2021		527.986
Ottrekking/terugstorting 2021		4.287-
Gerealiseerd resultaat volgend uit het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening	2.150.461	1.152.100-
Algemene reserve 31/12	998.361	1.152.100-

VASTE SCHULDEN MET EEN RENTETYPISCHE LOOPTIJD LANGER DAN ÉÉN JAAR

Binnenlandse banken en overige financiële instellingen. Dit betreft de navolgende geldleningen voortvloeiend uit het met Bank Nederlandse Gemeenten overeengekomen totale krediet.

Overige toelichting:

- Rentepercentage vast gedurende gehele looptijd.
- Aflossing gelijke termijnen per jaar voor de leningen 2014 t/m 2022 bij de BNG.

(bedragen in Euro)	Rente-%	Hoofdsom	Looptijd	Saldo 01-01-2022	Nieuwe leningen 2022	Aflossing 2022	Saldo leningen 31-12-2022	Aflossing 2023	Saldo leningen 31-12-2023
BNG 2014	2,39	1.450.000	12 jaar	604.167		120.833	483.334	120.834	362.500
BNG 2015	0,75	290.000	8 jaar	72.500		36.250	36.250	36.250	-
BNG 2015	1,15	480.000	12 jaar	240.000		40.000	200.000	40.000	160.000
BNG 2016	0,97	740.000	12 jaar	431.667		61.667	370.000	61.667	308.333
BNG 2016	0,77	630.000	10 jaar	315.000		63.000	252.000	63.000	189.000
BNG 2016	0,57	930.000	8 jaar	348.750		116.250	232.500	116.250	116.250
BNG 2017	0,97	850.000	12 jaar	566.667		70.834	495.833	70.833	425.000
BNG 2017	0,60	1.250.000	8 jaar	625.000		156.250	468.750	156.250	312.500
BNG 2017	0,85	700.000	12 jaar	466.666		58.334	408.332	58.332	350.000
BNG 2017	0,68	100.000	10 jaar	60.000		10.000	50.000	10.000	40.000
BNG 2018	1,10	730.000	12 jaar	547.499		60.834	486.665	60.832	425.833
BNG 2018	0,77	120.000	8 jaar	75.000		15.000	60.000	15.000	45.000
BNG 2019	1,05	350.000	12 jaar	291.667		29.166	262.501	29.168	233.333
BNG 2019	0,90	80.000	8 jaar	60.000		10.000	50.000	10.000	40.000
BNG 2020	-0,13	7.000.000	2 jaar	7.000.000		7.000.000	-		-
BNG 2020	-0,12	3.700.000	3 jaar	3.700.000			3.700.000	3.700.000	-
BNG 2020	0,09	430.000	10 jaar	387.000		43.000	344.000	43.000	301.000
BNG 2020	0,15	730.000	12 jaar	669.167		60.833	608.334	60.833	547.501
BNG 2020	0,32	2.850.000	20 jaar	2.707.500		142.500	2.565.000	142.500	2.422.500
BNG 2020	0,40	275.000	25 jaar	264.000		11.000	253.000	11.000	242.000
BNG 2020	0,52	315.000	50 jaar	308.700		6.300	302.400	6.300	296.100
BNG 2020	-0,10	980.000	8 jaar	857.500		122.500	735.000	122.500	612.500
BNG 2020	-0,05	515.000	10 jaar	463.500		51.500	412.000	51.500	360.500
BNG 2020	0,00	700.000	12 jaar	641.667		58.333	583.334	58.334	525.000
BNG 2020	0,10	165.000	15 jaar	154.000		11.000	143.000	11.000	132.000
BNG 2020	0,20	2.410.000	20 jaar	2.289.500		120.500	2.169.000	120.500	2.048.500
BNG 2020	0,30	1.460.000	25 jaar	1.401.600		58.400	1.343.200	58.400	1.284.800
BNG 2020	0,40	105.000	40 jaar	102.375		2.625	99.750	2.625	97.125
BNG 2020	0,45	2.900.000	50 jaar	2.842.000		58.000	2.784.000	58.000	2.726.000
BNG 2021	0,25	335.000	6 jaar	335.000		55.833	279.167	55.834	223.333
BNG 2021	0,30	110.000	8 jaar	110.000		13.750	96.250	13.750	82.500
BNG 2021	0,40	710.000	10 jaar	710.000		71.000	639.000	71.000	568.000
BNG 2021	0,45	1.720.000	12 jaar	1.720.000		143.333	1.576.667	143.333	1.433.334
BNG 2022	2,91	220.000	6 jaar		220.000		220.000	36.667	183.333
BNG 2022	2,94	890.000	8 jaar		890.000		890.000	111.250	778.750
BNG 2022	2,97	2.920.000	10 jaar		2.920.000		2.920.000	292.000	2.628.000
BNG 2022	2,99	1.560.000	12 jaar		1.560.000		1.560.000	130.000	1.430.000
		41.700.000		31.368.092	5.590.000	8.878.825	28.079.267	6.148.742	21.930.525

VLOTTENDE PASSIVA

Netto-vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar

OVERIGE SCHULDEN (bedragen in Euro)	31 december 2022	31 december 2021
Crediteuren	3.169.597	1.938.236
Openbare lichamen		
Gemeente Eindhoven januari 2022/2021	2.084.037	1.484.192
Gemeente Geldrop/Mierlo januari 2022/2021	254.103	-
Gemeente Valkenswaard januari 2022/2021	278.791	265.474
	2.616.931	1.749.666
Belastingen		
BTW	302.011	668.019
VpB	1.157	305-
Loonheffing, sociale- en pensioenpremies		64.178
	303.168	731.892
Overigen		
Kortlopend deel geldleningen financiële instellingen	6.148.742	8.878.825
Nog te betalen energiekosten		6.202
Nog te betalen verwerkingskosten	19.000	33.100
Nog te betalen huur		18.000
Nog te betalen materieel	34.300	30.430
Nog te betalen accountants- en advieskosten	17.250	13.800
Nog te betalen rente	6.984	26.414
Nog te betalen kosten nieuwbouw		
Nog te betalen overige	95.411	85.607
	6.321.687	9.092.378
	12.411.383	13.512.172

5.4.3 NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE VERPLICHTINGEN

Gepacht worden de volgende gronden/terreinen:

- Real Estate Gateway, Achtseweg Noord 41-45, erfpacht t/m 30-04-2094 (28.000 k€)

Gehuurd vanuit de gemeenten worden de volgende milieustraten:

- Lodewijkstraat 7, Eindhoven, voor onbepaalde tijd (2023: 63 k€)
- Industriepark 8, Geldrop-Mierlo, t/m 31-07-2023 (tot 07-2023: 72 k€)
- de Vest 15, Valkenswaard, t/m 31-12-2023 (2023: 18 k€)

Met leveranciers zijn de volgende contracten afgesloten zonder afname verplichting

- Uitzendbureau, inhuur tijdelijk personeel t/m 31-01-2023
- Uitzendbureau, inhuur tijdelijk personeel t/m 31-01-2029
- Onderhoudscontract kantoorgebouw t/m 30-06-2023
- Verhuur materieel t/m 30-04-2026
- Levering en onderhoud zijladers t/m 30-09-2030
- Levering minicontainers t/m 15-07-2023
- Verhuur materieel t/m 30-4-2026
- Werk bestraten ondergrondse containers t/m 1/3/2024
- Levering ondergrondse stalen containers t/m 30-09-2023
- Levering PMD/PBD-zakken t/m 31-12-2023
- Levering diesel en HVO t/m 28-02-2024
- Levering/onderhoud o/g perscontainers t/m 30-04-2024
- Ondersteuning ICT t/m 31-12-2024
- Banden t/m 31-12-2026
- Transport en opslag/overslag t/m 31-02-2028
- Verwerking van grond t/m 31-12-2023
- Verwerking van dakafval t/m 31-12-2023
- Verwerking van BSA, GHA, dakbedekking en schoon puin t/m 31-12-2023
- Verwerking van GFT, t/m 31-12-2024
- Verwerking restafval t/m 31-1-2025

Met leveranciers zijn de volgende contracten afgesloten met afname verplichting

- Huur kopieermachines t/m 30-11-2028 (2023: 4,5 k€)
- Onderhoudscontract 2 zijladers t/m 31-03-2025 (2023: 105 k€)
- Accountantsdiensten t/m 30-09-2025 (2023: 35 k€)
- Onderhoudscontract opbouw 4 achterladers eindigend in 2025 (2023: 200 k€)
- Security Monitoring Centre, abonnement alarmopvolging t/m 31-12-2023 (2023: 8 k€)

Met overkoepelende organisaties zijn de volgende contracten (zonder volumeverplichting) af-gesloten:

- Stichting OPEN, t.b.v. UPV Wit- en Bruingoed, t/m 31-12-2023
- KRN/Nedvang, t.b.v. UPV kunststof/PBD t/m 31-12-2024
- Midwaste, glas, papier, textiel en deelstromen milieustraten voor onbepaalde tijd

Leaseverplichtingen

K-660-HH t/m 02-02-2026 (13 k€)

N-519-SJ t/m 01-07-2027 (19 k€)

VHH-23-R t/m 27-10-2025 (20 k€)

5.4.4 OVERZICHT VAN MIDDELEN AANGEHOUDEN BUITEN DE SCHATKIST

Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren (bedragen x €1.000)	2022	Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
Drempelbedrag		1.000	1.000	1.000	1.000
Kwartaalcijfer buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen		10	20	29	7
Ruimte onder het drempelbedrag		990	980	971	993
Overschrijding v/h drempelbedrag		-	-	-	-
Berekening drempelbedrag					
Begrotingstotaal	29.671				
Deel begroting < € 500 mln.	29.671				
Deel begroting > € 500 mln.	0				
Drempelbedrag		1.000	1.000	1.000	1.000

Cure laat dagelijks haar bankrekening(en) door rijkschatkist automatisch afromen tot € 0. De buiten rijkschatkist aangehouden middelen betreffen daarom enkel de contante kas.

5.4.5 FISCALE EENHEID

De vennootschap staat aan het hoofd van de fiscale eenheid voor de omzetbelasting. Op grond daarvan is de vennootschap hoofdelijk aansprakelijk voor de belastingschuld van de fiscale eenheid als geheel.

5.5 TOELICHTING OP DE REKENING VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022

5.5.1 ALGEMEEN

De rekening van baten en lasten sluit met een positief saldo van € 2.150.461. Onderstaand volgt een toelichting op de afwijkingen tussen de realisatie en de begroting, zowel totaal als per gemeente.

LASTEN (bedragen in Euro)	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021	Afwijking t.o.v. begr.wijz. 2022	Afwijking t.o.v. realisatie 2021
Direct personeel	6.675.548	7.256.540	6.366.596	580.992-	889.944-
Tractie	3.498.628	3.366.259	2.975.686	132.369	390.573-
Inzamelmiddelen	2.493.057	2.123.932	2.122.089	369.125	1.843-
Verwerking	10.552.000	9.582.881	10.379.630	969.119	796.749
Diensten derden	262.353	242.666	270.393	19.687	27.727
Overige directe kosten	1.148.275	1.317.187	1.173.640	168.912-	143.547-
Indirect personeel	2.733.987	2.826.347	2.768.308	92.360-	58.039-
Overige indirecte kosten	1.643.990	2.197.764	1.725.958	553.774-	471.806-
Projecten	294.600	301.548	202.280	6.948-	99.268-
Buitengewone lasten	-	-	2.962.097	-	2.962.097
Vennootschapsbelasting	2.482	4.144	3.983	1.662-	161-
	29.304.920	29.219.268	30.950.660	85.652	1.731.392

BATEN (bedragen in Euro)	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021	Afwijking t.o.v. begr.wijz. 2022	Afwijking t.o.v. realisatie 2021
Bijdrage Gemeente Eindhoven	20.273.394	20.273.394	19.333.713	-	939.681
Bijdrage Gemeente Geldrop-Mierlo	3.554.359	3.554.359	3.345.104	-	209.255
Bijdrage Gemeente Valkenswaard	3.207.867	3.207.867	3.085.896	-	121.971
Opbrengsten verwerking	2.548.000	4.085.925	3.916.155	1.537.925	169.770
Overige omzet	87.710	181.634	112.432	93.924	69.202
Buitengewone baten	-	66.550	5.260	66.550	61.290
	29.671.330	31.369.729	29.798.560	1.698.399	1.571.169

Saldo van baten en lasten	366.410	2.150.461	1.152.100-	1.784.051	3.302.561
----------------------------------	----------------	------------------	-------------------	------------------	------------------

Toelichting

In paragraaf 2.3.1. en 2.3.2. zijn de resultaten tussen de gerealiseerde lasten en opbrengsten versus de lasten en opbrengsten volgens de begroting 2022 al toegelicht. Ten opzichte van 2021 is het totale resultaat 3.303 k€ beter. De verklaring hiervoor is, in grote lijnen:

• Buitengewone baten en lasten	3.023 k€
• Een hogere bijdrage door een hogere begroting	1.271 k€
• Verwerkingskosten en - opbrengsten	967 k€
• Meer inzet van direct personeel	-890 k€
• Hogere overheadkosten (duurder ind. personeel, meer advieskosten)	-629 k€
• Hogere kosten voor tractie en inzamelmiddelen	-392 k€
• Overig	-47 k€
Totaal	3.303 k€

WET NORMERING BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN (WNT)

Het bezoldigingsmaximum bestaat uit 100% van het brutosalarij van een minister, verhoogd met:

- sociale verzekeringspremies
- (belaste) onkostenvergoeding
- beloningen betaalbaar op termijn (vooral het werkgeversdeel van de pensioenreservering)

Voor 2022 geldt het basisbedrag ad € 216.000 als bezoldigingsmaximum.

Ten aanzien van de gemeenschappelijke regeling zijn topfunctionarissen in de zin van de WNT:

- Leden van het Algemeen Bestuur
- Leden van het Dagelijks Bestuur
- Secretaris-directeur

In 2022 betreft dit de volgende personen:

Gegevens 2022	
Bedragen * €1	
F. van Strijp	
Functiegegevens:	Secretaris-directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in FTE)	1,00
Dienstbetrekking	Ja
Bezoldiging:	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	150.294
Beloningen betaalbaar op termijn	22.955
Subtotaal	173.249
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	216.000
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Totaal bezoldiging	173.249
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

Gegevens 2021	
Bedragen * € 1	
F. van Strijp	
Functiegegevens:	Secretaris-directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in FTE)	1,00
Dienstbetrekking	Ja
Bezoldiging:	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	139.979
Beloningen betaalbaar op termijn	21.983
Subtotaal	161.962
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	209.000
Totaal bezoldiging	161.962

Op basis van het verantwoordingsmodel WNT kan als omvang dienstverband (als deeltijdfactor in FTE) maximaal 1 worden opgenomen. De omvang van de dienstbetrekking voor dhr. F. van Strijp bedraagt op contractbasis 40 uren per week zowel in 2022 als 2021. Er heeft in 2022 geen wijziging in de omvang van het dienstverband plaatsgevonden. De vergelijkende cijfers zijn op aangeven van Crowe Foederer in dit jaarverslag aangepast naar Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in FTE) 1.

De ontwikkeling van de “Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen” van de secretaris-directeur kan als volgt worden gespecificeerd:

- Gedurende 2020:
 - deelbedrag n.a.v. indexeringen conform CAO-afspraken met ingangsdata in 2020
- Gedurende 2021:
 - deelbedrag n.a.v. indexeringen conform CAO-afspraken met ingangsdatum in 2020 k€ 1,2;
 - functieherwaardering k€ 17,6
 - mutatie keuzebudget k€ 3,2
- Gedurende 2022:
 - bedrag n.a.v. indexeringen en eenmalige uitkering conform CAO-afspraken met ingangsdata in 2021 en 2022 k€ 5,3
 - tredeverhoging (naar schaalmaximum) k€ 3,4
 - mutatie keuzebudget k€ 1,6

- Gedurende 2023 en verder:
-uitsluitend indexeringen conform CAO-afpraak

Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van €1.700 of minder.

NAAM TOPFUNCTIONARIS gegevens 2022	FUNCTIE
T. Geldens	Lid Algemeen en Dagelijks Bestuur
M. Jeuken	Lid Algemeen Bestuur
H. v/d Laar	Lid Algemeen en Dagelijks Bestuur
M. v. Lanschot	Lid Algemeen Bestuur
K. Marchal	Lid Algemeen Bestuur
M. Oosterveer	Lid Algemeen Bestuur
R. v. Otterdijk	Lid Algemeen en Dagelijks Bestuur
R. Pijnenburg	Lid Algemeen en Dagelijks Bestuur
F. Schraven	Lid Algemeen Bestuur
R. Thijs	Voorzitter Algemeen en Dagelijks Bestuur

* De leden van het Algemeen Bestuur en Dagelijks Bestuur zijn in dienst van de deelnemende gemeenten en ontvangen vanuit Cure geen bezoldiging voor hun werkzaamheden ten behoeve van Cure.

5.5.2 PARTICIPANT GEMEENTE EINDHOVEN

(bedragen in Euro)	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021	Afwijking t.o.v. begroting 2022	Afwijking t.o.v. realisatie 2021
Lasten afvalinzameling	21.774.917	21.830.038	22.861.625	-55.121	1.031.587
Baten afvalinzameling	22.030.459	23.059.303	22.064.901	1.028.844	994.402
Saldo	255.542	1.229.265	-796.724	973.723	2.025.989

Toelichting

Het totale positieve resultaat over 2022 bedraagt 1.229 k€. Het operationele resultaat is 1.232 k€ positief. De post onvoorzien bedraagt 0 k€. Het resultaat op vennootschapsbelasting is 3 k€ negatief.

5.5.3 PARTICIPANT GEMEENTE GELDROP-MIERLO

(bedragen in Euro)	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021	Afwijking t.o.v. begroting 2022	Afwijking t.o.v. realisatie 2021
Lasten afvalinzameling	4.082.136	3.987.400	4.350.792	94.736	363.392
Baten afvalinzameling	4.150.852	4.538.134	4.249.965	387.282	288.169
Saldo	68.716	550.734	-100.827	482.018	651.561

Toelichting

Het totale positieve resultaat over 2022 bedraagt 551 k€. Het operationele resultaat is 552 k€ positief. De post onvoorzien bedraagt 0 k€. Het resultaat op vennootschapsbelasting is 1 k€ negatief.

5.5.4 PARTICIPANT GEMEENTE VALKENSWAARD

(bedragen in Euro)	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021	Afwijking t.o.v. begroting 2022	Afwijking t.o.v. realisatie 2021
Lasten afvalinzameling	3.447.867	3.332.185	3.738.243	115.682	406.058
Baten afvalinzameling	3.490.019	3.702.647	3.483.694	212.628	218.953
Saldo	42.152	370.462	-254.549	328.310	625.011

Toelichting

Het totale positieve resultaat over 2022 bedraagt 370 k€. Het operationele resultaat is 304 k€ positief. De post onvoorzien bedraagt 0 k€. Het resultaat op buitengewone lasten en vennootschapsbelasting is 66 k€ positief.

5.5.5 NIET-CURE GEMEENTEN

(bedragen in Euro)	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021	Afwijking t.o.v. begroting 2022	Afwijking t.o.v. realisatie 2021
Lasten afvalinzameling	0	69.645	0	-69.645	-69.645
Baten afvalinzameling	0	69.645	0	69.645	69.645
Saldo	0	0	0	0	0

Toelichting

Het totale resultaat over 2022 is nihil.

5.5.6 OVERZICHT VAN DE INCIDENTELE BATEN EN LASTEN PER PROGRAMMA

Het overzicht van de incidentele baten en lasten geeft inzicht in baten en lasten die, naar verwachting, maximaal drie jaar achtereen voordoen. De over 2022 gerealiseerde incidentele baten en lasten laten zich als volgt specificeren:

GR Cure Per programma / kostensoort Bedragen x € 1.000	Begroting 2022	Realisatie 2022
Totaal programma Afval	21.994	19.622
Totaal programma Overhead	4.673	5,326
Saldo lasten - baten	26.667	24.948
Onvoorzien	366	
Buitengewone lasten		-67
Vennootschapsbelasting	2	4
Bijdrage gemeenten	27.036	24.885

De werkelijke incidentele baten en lasten wijken ten opzichte van de begroting af met een bedrag van -€2.425.000:

Volume- en prijsverschillen	-€2.400.000
Incidentele huisvesting tijdelijke opslagloods	€153.000
Afwikkeling PMD verpakkingen 2020	-€178.000
Totaal	-€2.425.000

Volume- en prijsverschillen

In 2022 zijn de volumes op de milieustraten proportioneel sterk afgenomen. Dit is een landelijke trend. De verwachting is dat deze afname een na-corona effect is van de jaren 2020 en 2021. De tarieven voor verwerking zijn 'voorzichtig' in de begroting 2022 opgenomen. Dit leidt tot een positief volume- en prijsverschil van €2.400.000. Er is nog beperkt inzicht in de ontwikkeling van de tarieven van tarieven in de komende jaren. Zo is de papierprijs in het jaar 2022 gedurende het jaar sterk gedaald wat vooraf niet te voorzien is geweest.

Incidentele huisvesting tijdelijke opslagloods

In 2022 heeft Cure een tijdelijke opslagloods gebouwd voor onder andere het stallen van de mini-containers. In de investeringsbegroting 2023-2024 is de bouw van een nieuwe loods op-genomen.

Afwikkeling PMD verpakkingen 2020

Vanaf april 2020 ontvangt Cure een inzamelvergoeding voor het ingezameld PMD-afval. Dit is een aanpassing van de oude systematiek. Op het moment van wijziging waren er nog voorra-den PMD-afval aanwezig die verrekend moesten worden. Cure had echter geen inzicht in de hoeveelheden voor de Cure gemeenten. In 2022 heeft de afwikkeling van deze voorraden plaatsgevonden.

5.5.7 GEREALISEERDE KOSTEN PER TAAKVELD

Taakvelden gemeenten	Begrote baten	Begrote lasten	Gerealiseerde baten	Gerealiseerde lasten
Afval	22.082	22.082	26.292	23.889
Overhead	4.673	4/673	5.326	5.326
Overige omzet / onvoorzien	281	281	-248	4
Totaal	27.036	27.036	31.370	29.219

5.5.8 ANALYSE BEGROTINGSRECHTMATIGHEID

Bij de rechtmatigheidscontrole vormt het begrotingscriterium een belangrijk toetsingscriterium. Financiële beheerhandelingen, die ten grondslag liggen aan de baten en lasten, alsmede de balansposten, dienen tot stand te zijn gekomen binnen de grenzen van de geautoriseerde begroting 2022 en hiermee samenhangende programma's. De totale begroting 2022 is €27.036.000. De realisatie boekjaar 2022 is €24.885.000. Het resultaat over het jaar 2022 is €2.150.000. Het positieve resultaat 2022 wordt vooral beïnvloedt door de resultaten binnen de verwerking, transport en overslag. De kostenoverschrijdingen binnen de directe personeelslasten en overhead dient de aandacht te krijgen. In 2023 gaat Cure daar invulling aan geven. Gedurende het jaar 2022 is tweemaal gerapporteerd over de verwachte resultaten 2022. Daarbij worden ook de kostenoverschrijdingen toegelicht en wordt het Dagelijkse en Algemeen Bestuur geïnformeerd. Geconcludeerd kan worden dat er op totaalniveau geen lastenoverschrijding heeft plaatsgevonden, waardoor er geen sprake is van begrotingsonrechtmatigheden.

5.6 TOELICHTING OP DE KOSTENVERDEELSTAAT VAN DE GR / GRONDSLAG VOOR DE KOSTENTOEREKENING

TOELICHTING KOSTENVERDELING

Direct personeel

De directe personeelskosten zijn verdeeld naar activiteit op basis van het aantal gerealiseerde directe uren. In de begroting is uitgegaan van de te verwachten in te zetten uren.

Tractie

De volgende kostensoorten zijn per voertuiggroep op basis van de werkelijke ingezette voertuiguren per activiteit verdeeld: afschrijving, rente, huur, lease, reparatie & onderhoud, schade, brandstof, verzekering en belasting. De overige transportkosten, die niet per voertuig zijn toe te wijzen, zijn verdeeld op basis van het werkelijk aantal voertuiguren per activiteit. In de begroting is uitgegaan van de te verwachten in te zetten voertuiguren.

Inzamelmiddelen

De kosten van inzamelmiddelen zijn op basis van werkelijke kosten (1 op 1) verdeeld naar de gemeenten.

Verwerking

De verwerkingskosten zijn op basis van werkelijke kosten (één-op-één) verdeeld naar de gemeenten.

Diensten derden

Deze kosten zijn op basis van werkelijke kosten (één-op-één) verdeeld naar de gemeenten.

Overige directe kosten

Overige directe kosten zijn op basis van werkelijke kosten (één-op-één) verdeeld naar de gemeenten.

Indirect personeel

Indirecte personeelskosten zijn verdeeld naar activiteit op basis van het aantal gerealiseerde directe uren.

Overige indirecte kosten

De overige indirecte kosten zijn verdeeld naar activiteit op basis van het aantal gerealiseerde directe uren.

Indirecte projectkosten

De projectkosten zijn verdeeld naar activiteit op basis van het aantal gerealiseerde directe uren. Omzet buiten de begroting om Deze zijn op basis van werkelijkheid (één-op-één) verdeeld naar de gemeenten.

Buitengewone lasten

Deze zijn op basis van een door het bestuur vastgestelde verhouding verdeeld naar de gemeenten.

Vennootschapsbelasting

Deze zijn op basis van werkelijkheid (één-op-één) verdeeld naar de gemeenten.

5.7 RESULTAATBESTEMMING

Het negatieve resultaat over boekjaar 2021 is ten laste van het Eigen Vermogen van GR Cure gebracht. Het Algemeen Bestuur heeft in 2022 besloten om het negatieve Eigen Vermogen niet met de gemeenten te verrekenen..

Het resultaat 2022 is € 2.150.461 positief, als volgt onderverdeeld naar gemeente:

Gemeente Eindhoven	€ 1.229.265
Gemeente Geldrop-Mierlo	€ 550.734
Gemeente Valkenswaard	€ 370.462
	<u>€ 2.150.461</u>

Resultaat boekjaren 2021/2022

Resultaat 2021	€ -1.152.100
Resultaat 2022	€ 2.150.461
	<u>€ 998.361</u>

Voorgesteld wordt om resultaat 2021 en 2022 uit te keren aan de Cure gemeenten. Het Algemeen Bestuur besluit hierover bij vaststelling van de jaarrekening.

CONTROLEVERKLARING

Aan: het Algemeen Bestuur van Gemeenschappelijke Regeling Cure

VERKLARING OVER DE IN DE JAARSTUKKEN OPGENOMEN JAARREKENING 2022

ONS OORDEEL

Wij hebben de jaarrekening 2022 van de Gemeenschappelijke Regeling Cure te Eindhoven gecontroleerd.

NAAR ONS OORDEEL:

- geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van zowel de baten en lasten over 2022 als van de activa en passiva van de Gemeenschappelijke Regeling Cure op 31 december 2022 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV); en
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2022 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving, waaronder verordeningen, opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in het normenkader voor de financiële rechtmatigheid.

DE JAARREKENING BESTAAT UIT:

- 1 het overzicht van baten en lasten over 2022;
- 2 de balans per 31 december 2022;
- 3 de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen;

DE BASIS VOOR ONS OORDEEL

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado), het controleprotocol en het normenkader voor de financiële rechtmatigheid dat is vastgesteld door het Algemeen Bestuur en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2022 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de Gemeenschappelijke Regeling Cure zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

INFORMATIE TER ONDERSTEUNING VAN ONS OORDEEL

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en de rechtmatigheid van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

MATERIALITEIT

Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op € 292.000. De bij onze controle toegepaste goedkeuringstolerantie bedraagt voor fouten 1% en voor onzekerheden 3% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan reserves, zoals voorgeschreven in artikel 2 lid 1 Bado.

Daarbij zijn voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie de materialiteitsvoorschriften gehanteerd zoals vastgelegd in de Regeling Controleprotocol WNT 2022. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn, zoals ook bedoeld in artikel 3 Bado.

Wij zijn overeengekomen dat wij aan het Algemeen Bestuur tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven de € 30.000 rapporteren alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve, of WNT-redenen relevant zijn.

NALEVING ANTICUMULATIEBEPALING WNT NIET GECONTROLEERD

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2022 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

VERKLARING OVER DE IN DE JAARSTUKKEN OPGENOMEN ANDERE INFORMATIE

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij ,omvatten de jaarstukken andere informatie, die bestaat uit:

- jaarverslag; waaronder de programmaverantwoording en de paragrafen;
- overige bijlagen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het Dagelijks Bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag in overeenstemming met het BBV.

BESCHRIJVING VAN VERANTWOORDELIJKHEDEN MET BETREKKING TOT DE JAARREKENING

VERANTWOORDELIJKHEDEN VAN HET DAGELIJKS BESTUUR VOOR DE JAARREKENING

Het Dagelijks Bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met het BBV. Het Dagelijks Bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in het normenkader, welke door het Algemeen Bestuur is vastgesteld.

In dit kader is het Dagelijks Bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het Dagelijks Bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het Dagelijks Bestuur afwegen of de financiële positie voldoende is om de gemeenschappelijke regeling in staat te stellen de risico's vanuit de reguliere bedrijfsvoering financieel op te vangen. Het Dagelijks Bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de risico's kunnen worden opgevangen toelichten in de jaarrekening.

Het Algemeen Bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de Gemeenschappelijke Regeling.

ONZE VERANTWOORDELIJKHEDEN VOOR DE CONTROLE VAN DE JAARREKENING

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Bado, het controleprotocol en het normenkader voor de financiële rechtmatigheid dat is vastgesteld door het Algemeen Bestuur, het Controleprotocol WNT 2022, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - o dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - o dat baten en lasten alsmede de balansmutaties als gevolg van fouten of fraude niet in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen,het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake

zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de Gemeenschappelijke Regeling Cure;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het Dagelijks Bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het Dagelijks Bestuur gehanteerde veronderstellingen aanvaardbaar zijn inzake de afweging dat de Gemeenschappelijke Regeling in staat is haar financiële risico's op te vangen. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan omtrent de financiële positie. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen echter van materiële betekenis zijn voor de financiële positie van de Gemeenschappelijke Regeling;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met het Algemeen Bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Eindhoven, 25 mei 2023

Crowe Foederer Audit & Assurance B.V.

w.g.

T.M.M. van Lierop RA MSc

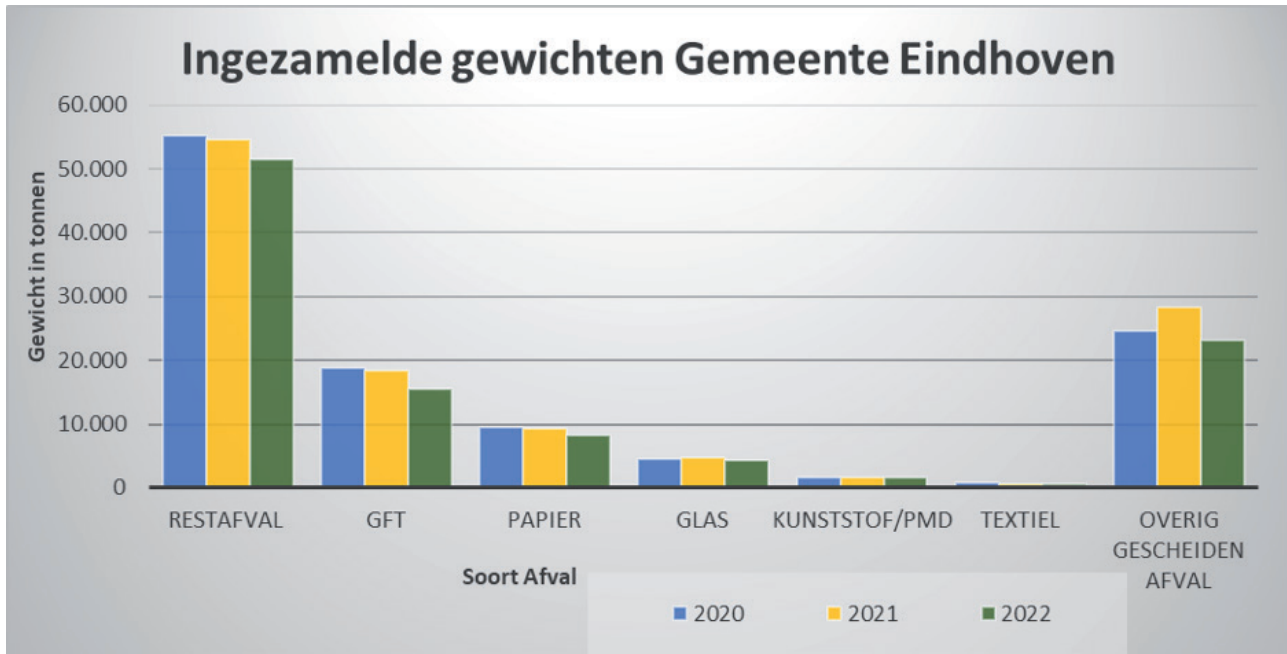
BIJLAGE 1: SPECIFICATIES PER GEMEENTE

GEMEENTE EINDHOVEN

Eindhoven Per programma / kostensoort Bedragen x € 1.000	Realisatie 2021	Begroting 2022	Realisatie 2022	Verschil begroot vs. realisatie
Programma Afval				
Direct personeel	4.499	4.756	5.174	-418
Tractie	2.231	2.614	2.530	83
Inzamelmiddelen	1.672	2.025	1.734	291
Verwerking	5.548	6.446	4.833	1.613
Diensten derden	184	169	156	13
Overige directe kosten	771	752	896	-144
Omzet buiten begroting	-100	-74	-79	5
Totaal programma Afval	14.804	16.687	15.244	1.443
Programma Overhead				
Indirect personeel	1.956	1.948	2.015	-67
Overige indirecte kosten	1.220	1.171	1.567	-396
Projecten	143	210	215	-5
Totaal programma Overhead	3.319	3.329	3.797	-468
Saldo lasten - baten	18.123	20.016	19.041	975
Onvoorzien		256		256
Buitengewone resultaten	2.004			0
Vennootschapsbelasting	3	2	3	-1
Bijdrage Eindhoven	20.130	20.273	19.044	1.229

Eindhoven Per product / soort afval Bedragen x € 1.000	Realisatie 2021	Begroting 2022	Realisatie 2022	Vershil begroot vs. realisatie
1. HVOD	12.022	12.607	12.371	236
a. Restafval	9.164	9.411	9.507	-96
b. Bijzet	357	369	399	-30
c. Grof huisvuil	93	111	111	0
d. GFT	2.408	2.716	2.354	362
2. Papier	546	970	819	151
Lasten	1.742	1.585	1.942	-357
Baten	-1.196	-615	-1.123	508
3. Kunststof / PMD	-93	28	-45	73
Lasten	329	379	370	8
Baten	-422	-351	-415	64
4. Luiers				0
5. Glas	2	84	22	62
Lasten	258	301	287	15
Baten	-256	-217	-265	48
6. Textiel	-18	104	-25	129
Lasten	120	181	277	-96
Baten	-138	-77	-301	224
7. Milieustraten	4.902	5.391	4.989	402
Lasten	5.518	5.814	5.592	222
Baten	-616	-423	-602	179
8. Containerbeheer	539	561	580	-19
9. Klantenservice	255	268	327	-58
10. Overige	69	77	83	-5
11. Omzet buiten begroting	-100	-74	-79	5
Saldo lasten - baten	18.123	20.016	19.041	975
Onvoorzien	0	256	0	256
Buitengewone resultaten	2.004	0	0	0
Vennootschapsbelasting	3	2	3	-1
Bijdrage Eindhoven	20.130	20.273	19.044	1.229

HOEEVEELHEID INGELEVERD AFVAL



Ingezameld afval in tonnen Eindhoven	2020	2021	2022	Vershil 2022 t.o.v. 2021
Restafval	55.198	54.518	51.505	-3.013
GFT	18.804	18.345	15.396	-2.949
Papier	9.407	9.354	8.203	-1.151
Glas	4.578	4.711	4.399	-312
Kunststof/pmd	1.606	1.730	1.657	-73
Textiel	813	668	605	-63
Overig gescheiden afval	24.500	28.314	23.140	-5.175
Totaal	114.905	117.640	104.905	-12.735

Verdeling gewichten per voorziening Eindhoven	Procentuele verdeling 2021	2021	Procentuele verdeling 2022	2022
Haalvoorziening (HAH+verzamelcontainers)	69,5%	81.739	72,3%	75.898
Brengvoorziening (Milieustraten)	30,5%	35.901	27,7%	29.007
Totaal	100,0%	117.640	100,0%	104.905

De totale hoeveelheid ingezameld afval is gedaald (10,8% minder dan in 2021). Op de milieustraten is 19,2% minder afval ingezameld en ook de hoeveelheden huis-aan-huis ingezameld GFT en papier namen af (met 16,1% respectievelijk 12,3%).

SCHEIDINGSPERCENTAGE IN TONNEN

Scheidingspercentage totaal Eindhoven	Procentuele verdeling 2021	2021	Procentuele verdeling 2022	2022
Niet gescheiden (restafval)	46,3%	54.518	49,1%	51.505
Gescheiden afval	53,7%	63.122	50,9%	53.400
Totaal	100,0%	117.640	100,0%	104.905

Scheidingspercentage haalvoorziening Eindhoven	Procentuele verdeling 2021	2021	Procentuele verdeling 2022	2022
Niet gescheiden (restafval)	61,1%	49.902	62,9%	47.777
Gescheiden afval	38,9%	31.837	37,1%	28.121
Totaal	100,0%	81.739	100,0%	75.898

Scheidingspercentage brengvoorziening Eindhoven	Procentuele verdeling 2021	2021	Procentuele verdeling 2022	2022
Niet gescheiden (restafval)	12,9%	4.616	12,9%	3.728
Gescheiden afval	87,1%	31.286	87,1%	25.279
Totaal	100,0%	35.901	100,0%	29.007

Het scheidingsrendement is met 2,8% gedaald naar 50,9% . Per inwoner is 216 kg restafval ingezameld.

Scheidingsdoelstellingen

De doelstelling die gemeente Eindhoven zichzelf heeft opgelegd door haar gekozen afvalbeleid voor de 2021 >> 2026 "Plan B" is maximaal 153kg/inwoner te verbranden afval. De realisatie van de afgelopen jaren laat zien dat we hier nog ver vandaan liggen.

Kg's / inwoner	2020	2021	2022
Te verbranden afval	55.198	54.518	51.505
Inwoners aantal	234.394	235.698	238.307
Te verbranden afval	235,49	231,30	216,13

De jaren 2020 en 2021 zijn nog Corona jaren waarin gebleken is dat de afvalhoeveelheden niet volledig representatief zijn voor de 'normale' afval ontwikkeling van de jaren er voor. Gewichten restafval zijn inclusief milieustraten.

Het plan-B behelst een aantal grote beleidswijzigingen die hun effect gaan hebben in 2024. 2 voorbeelden zijn invoer papier containers en de overgang voor PBD van bron naar nascheiding. De invoer van papier containers is gepland en wordt in 2023 uitgevoerd.

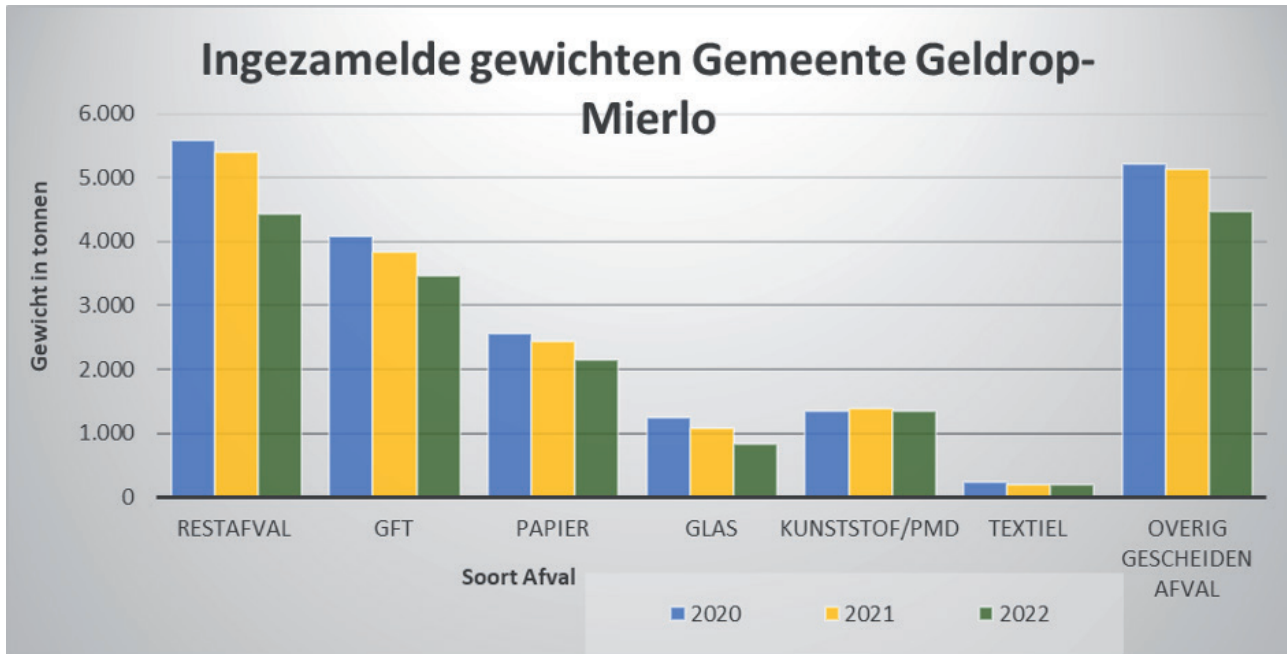
De overgang voor PBD van bron naar nascheiding is een voorbeeld van voortdurende monitoring op wat is het beste om te doen. Het plan-B was ingezet op uitbreiding van het huidige bronscheidingsstelsel voor PBD. Gaandeweg bleek dat de nascheidingstechniek zich dusdanig heeft ontwikkeld dat de mogelijkheden tot terug winnen van de PBD grondstoffen via nascheiding effectiever en goedkoper is dan het originele plan. College heeft het advies van Cure overgenomen. Dit betekent dat per 1 januari 2024 het PBD van Eindhoven zal worden nagescheiden.

GEMEENTE GELDROP-MIERLO

Geldrop-Mierlo Per programma / kostensoort Bedragen x € 1.000	Realisatie 2021	Begroting 2022	Realisatie 2022	Vershil begroot vs. realisatie
Programma Afval				
Direct personeel	1.073	1.124	1.201	-77
Tractie	363	430	392	38
Inzamelmiddelen	268	272	221	51
Verwerking	168	566	6	560
Diensten derden	-1	-3	7	-10
Overige directe kosten	300	313	316	-3
Omzet buiten begroting	-4	-4	-23	18
Totaal programma Afval	2.167	2.698	2.121	577
Programma Overhead				
Indirect personeel	467	461	468	-7
Overige indirecte kosten	291	277	364	-87
Projecten	34	50	50	0
Totaal programma Overhead	792	787	882	-95
Saldo lasten - baten	2.958	3.485	3.003	482
Onvoorzien		69		69
Buitengewone resultaten	487			0
Vennootschapsbelasting	1	0	1	0
Bijdrage Geldrop - Mierlo	3.446	3.554	3.004	551

Geldrop-Mierlo Per product / soort afval Bedragen x € 1.000	Realisatie 2021	Begroting 2022	Realisatie 2022	Vershil begroot vs. realisatie
1. HVOD	1.305	1.378	1.127	251
a. Restafval	892	923	698	224
b. Bijzet		26	0	26
c. Grof huisvuil	2	10	2	9
d. GFT	411	420	427	-7
2. Papier	50	157	109	48
Lasten	358	338	396	-58
Baten	-309	-181	-287	106
3. Kunststof / PMD	18	126	77	49
Lasten	359	345	437	-93
Baten	-342	-219	-361	142
4. Luiers	68	69	71	-1
5. Glas	-22	3	-8	11
Lasten	37	60	43	18
Baten	-59	-57	-50	-7
6. Textiel	5	18	-13	31
Lasten	41	39	89	-50
Baten	-37	-21	-103	82
7. Milieustraten	1.474	1.648	1.570	78
Lasten	1.628	1.762	1.730	32
Baten	-154	-114	-160	46
8. Containerbeheer	36	58	44	14
9. Klantenservice	29	31	37	-7
10. Overige	1	1	13	-11
11. Omzet buiten begroting	-4	-4	-23	18
Saldo lasten - baten	2.958	3.485	3.003	482
Onvoorzien	0	69	0	69
Buitengewone resultaten	487	0	0	0
Vennootschapsbelasting	1	0	1	0
Bijdrage Geldrop - Mierlo	3.446	3.554	3.004	551

HOEEVEELHEID INGELEVERD AFVAL



Ingezameld afval in tonnen Geldrop-Mierlo	2020	2021	2022	Vershil 2022 t.o.v. 2021
Restafval	5.584	5.404	4.422	-982
GFT	4.081	3.835	3.461	-374
Papier	2.563	2.440	2.152	-288
Glas	1.231	1.074	825	-250
Kunststof/pmd	1.345	1.372	1.349	-23
Textiel	226	190	195	5
Overig gescheiden afval	5.203	5.121	4.466	-655
Totaal	20.233	19.437	16.869	-2.568

Verdeling gewichten per voorziening Geldrop-Mierlo	Procentuele verdeling 2021	2021	Procentuele verdeling 2022	2022
Haalvoorziening (HAH+verzamelcontainers)	62,4%	12.129	60,9%	10.278
Brengvoorziening (Milieustraten)	37,6%	7.308	39,1%	6.591
Totaal	100,0%	19.437	100,0%	16.869

De totale hoeveelheid ingezameld afval daalde met 13,2%. Met uitzondering van textiel is het volume van alle fracties gedaald. Glas (-/- 23,3%) en restafval (-/- 18,2%) waren de grootste dalers. Huis-aan-huis is 15,3% minder afval ingezameld en via de milieustraat is 9,8% minder afval ingezameld.

Ondanks het feit dat 40 ton meer grof huishoudelijk afval gedemonteerd werd, is het aandeel restafval (fijn en grof) op de milieustraten gestegen van 13,1% naar 14,4%, vooral een daling bij andere fracties dan restafval.

SCHEIDINGSPERCENTAGE IN TONNEN

Scheidingspercentage totaal Geldrop-Mierlo	Procentuele verdeling 2021	2021	Procentuele verdeling 2022	2022
Niet gescheiden (restafval)	27,8%	5.404	26,2%	4.422
Gescheiden afval	72,2%	14.033	73,8%	12.447
Totaal	100,0%	19.437	100,0%	16.869

Scheidingspercentage haalvoorziening Geldrop-Mierlo	Procentuele verdeling 2021	2021	Procentuele verdeling 2022	2022
Niet gescheiden (restafval)	36,7%	4.450	33,8%	3.475
Gescheiden afval	63,3%	7.679	66,2%	6.803
Totaal	100,0%	12.129	100,0%	10.278

Scheidingspercentage brengvoorziening Geldrop-Mierlo	Procentuele verdeling 2021	2021	Procentuele verdeling 2022	2022
Niet gescheiden (restafval)	13,1%	954	14,4%	948
Gescheiden afval	86,9%	6.354	85,6%	5.644
Totaal	100,0%	7.308	100,0%	6.591

Het totale scheidingsrendement is met 1,6% gestegen naar 73,8%. De landelijke VANG-doelstelling in 2020 van 75% scheiding is hiermee bijna bereikt. Per inwoner is 110 kg restafval ingezameld, maar dit is niet helemaal representatief omdat dit inclusief het door inwoners van Heeze/Leende/Sterksel op de milieustraat gestorte afval is.

Scheidingsdoelstellingen

Doelstellingen die Geldrop-Mierlo zichzelf heeft opgelegd zijn vastgesteld in het vastgestelde "grondstoffenplan 2022 >> 2025" in 2021. Projecten hieruit zullen hun effect gaan hebben in de jaren 2022 en verder. Doelstelling is maximaal 100 kg/inw in het jaar 2023

Kg's / inwoner	2020	2021	2022
Te verbranden afval	5.584	5.404	4.422
Inwoners aantal	39.728	40.071	40.131
Te verbranden afval	140,54	134,87	110,20

De jaren 2020 en 2021 zijn nog corona jaren waarin gebleken is dat de afvalhoeveelheden niet volledig representatief zijn voor de "normale" afval ontwikkeling van de jaren er voor. Gewichten restafval zijn inclusief restafval milieustraten

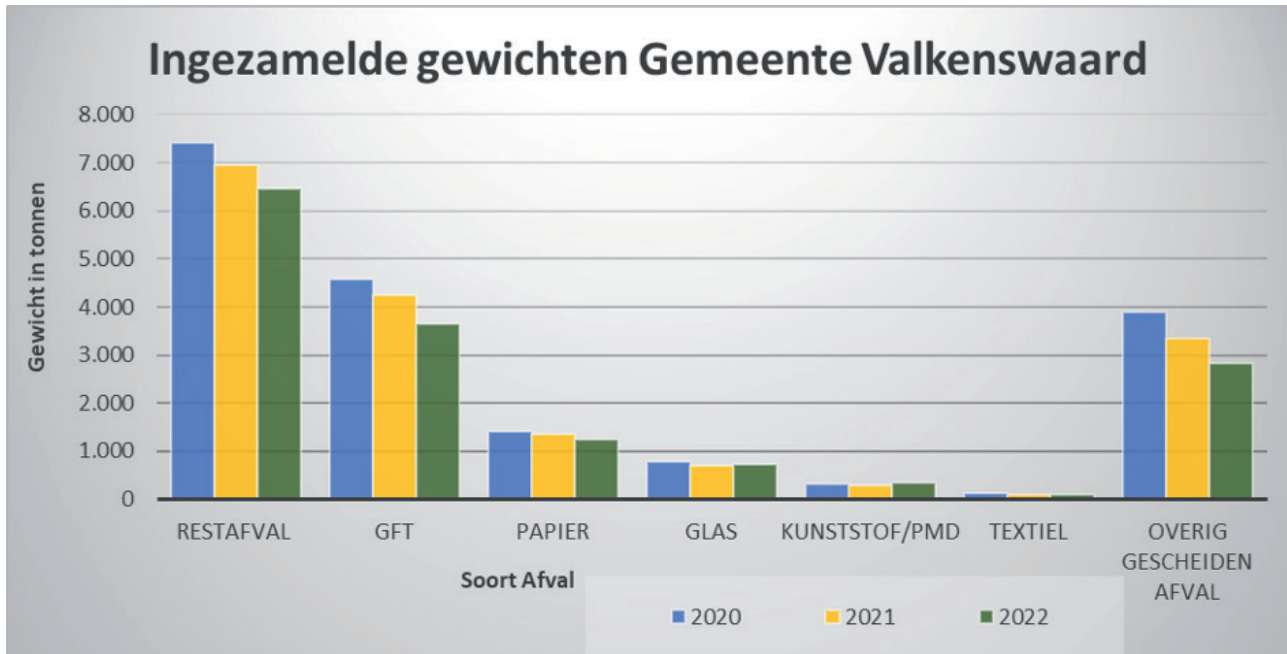
Zoals zichtbaar is de hoeveelheid te verbranden afval aanzienlijk gedaald na de invoering van de eerste stap uit het grondstoffenplan en dat is de halvering van de ledigingsfrequentie van restafval van eens per 2 naar eens per 4 weken. De volgende stappen zijn separate GFE inzameling hoogbouw, vrijwillige omgekeerd inzamelen en de inzet van een mobiele milieustraat. Effecten hiervan zullen pas in 2024 echt zichtbaar zijn.

GEMEENTE VALKENSWAARD

Valkenswaard Per programma / kostensoort Bedragen x € 1.000	Realisatie 2021	Begroting 2022	Realisatie 2022	Verschil begroot vs. realisatie
Programma Afval				
Direct personeel	794	795	851	-56
Tractie	382	455	431	24
Inzamelmiddelen	182	197	165	32
Verwerking	748	992	658	334
Diensten derden	88	96	80	17
Overige directe kosten	103	83	105	-22
Omzet buiten begroting	-8	-9	-10	1
Totaal programma Afval	2.288	2.609	2.279	330
Programma Overhead				
Indirect personeel	345	326	331	-6
Overige indirecte kosten	215	196	258	-62
Projecten	25	35	35	0
Totaal programma Overhead	586	556	624	-68
Saldo lasten - baten	2.874	3.165	2.904	262
Onvoorzien		42		42
Buitengewone resultaten	466		-67	67
Vennootschapsbelasting	0	0	0	0
Bijdrage Valkenswaard	3.340	3.208	2.837	370

Valkenswaard Per product / soort afval Bedragen x € 1.000	Realisatie 2021	Begroting 2022	Realisatie 2022	Verschil begroot vs. realisatie
1. HVOD	1.816	1.898	1.850	48
a. Restafval	1.212	1.251	1.238	13
b. Bijzet	2	20	2	18
c. Grof huisvuil			0	0
d. GFT	603	626	609	17
2. Papier	104	109	74	35
Lasten	283	213	248	-35
Baten	-179	-104	-174	70
3. Kunststof / PMD	-10	11	-21	32
Lasten	62	70	69	1
Baten	-71	-59	-90	31
4. Luiers				0
5. Glas	-3	11	-7	18
Lasten	35	46	36	10
Baten	-38	-35	-43	8
6. Textiel	2	18	11	7
Lasten	24	29	58	-28
Baten	-21	-11	-46	35
7. Milieustraten	894	1.047	932	115
Lasten	972	1.111	997	114
Baten	-78	-64	-65	1
8. Containerbeheer	50	49	36	13
9. Klantenservice	29	31	37	-6
10. Overige			0	0
11. Omzet buiten begroting	-8	-9	-10	1
Saldo lasten - baten	2.874	3.165	2.904	262
Onvoorzien	0	42	0	42
Buitengewone resultaten	466	0	-67	67
Vennootschapsbelasting	0	0	0	0
Bijdrage Valkenswaard	3.340	3.208	2.837	370

HOEEVEELHEID INGELEVERD AFVAL



Ingezameld afval in tonnen Valkenswaard	2020	2021	2022	Vershil 2022 t.o.v. 2021
Restafval	7.403	6.957	6.465	-492
GFT	4.567	4.239	3.647	-592
Papier	1.412	1.345	1.238	-108
Glas	779	708	711	3
Kunststof/pmd	305	289	331	42
Textiel	115	100	98	-2
Overig gescheiden afval	3.897	3.339	2.837	-502
Totaal	18.478	16.977	15.328	-1.649

Verdeling gewichten per voorziening Valkenswaard	Procentuele verdeling 2021	2021	Procentuele verdeling 2022	2022
Haalvoorziening (HAH+verzamelcontainers)	73,0%	12.400	75,1%	11.506
Brengvoorziening (Milieustraten)	27,0%	4.577	24,9%	3.822
Totaal	100,0%	16.977	100,0%	15.328

De totale hoeveelheid ingezameld afval is met 9,7% gedaald. Via de milieustraten is 16,5% minder afval ingezameld en huis-aan-huis is 7,2% minder afval ingezameld, vooral door minder GFT (-14,0%).

SCHEIDINGSPERCENTAGE IN TONNEN

Scheidingspercentage totaal Valkenswaard	Procentuele verdeling 2021	2021	Procentuele verdeling 2022	2022
Niet gescheiden (restafval)	41,0%	6.957	42,2%	6.465
Gescheiden afval	59,0%	10.020	57,8%	8.863
Totaal	100,0%	16.977	100,0%	15.328

Scheidingspercentage haalvoorziening Valkenswaard	Procentuele verdeling 2021	2021	Procentuele verdeling 2022	2022
Niet gescheiden (restafval)	51,5%	6.382	52,2%	6.009
Gescheiden afval	48,5%	6.018	47,8%	5.497
Totaal	100,0%	12.400	100,0%	11.506

Scheidingspercentage brengvoorziening Valkenswaard	Procentuele verdeling 2021	2021	Procentuele verdeling 2022	2022
Niet gescheiden (restafval)	12,6%	575	11,9%	456
Gescheiden afval	87,4%	4.002	88,1%	3.366
Totaal	100,0%	4.577	100,0%	3.822

Het scheidingsrendement is met 1,2% gedaald tot 57,8%. Per inwoner is 207 kg ingezameld, maar dit kengetal geeft een vertroebeld beeld omdat dit inclusief het door inwoners van Hee-ze/Leende/Sterksel op de milieustraat gestorte afval is.

Scheidingsdoelstellingen

Onderstaande tabel laat de ontwikkeling van de hoeveelheid te verbranden afval zien. In Valkenswaard wordt de laatste hand gelegd aan een omvangrijk afvalplan dat de hoeveelheid te verbranden afval beduidend zal doen dalen. Verwachting is dat dit plan Q3 2023 zal worden vastgesteld door de raad en daarmee zal de raad ook de doelstelling van Valkenswaard bepalen.

Kg's / inwoner	2020	2021	2022
Te verbranden afval	7.403	6.957	6.465
Inwoners aantal	31.139	31.221	31.236
Te verbranden afval	237,74	222,83	206,98

De jaren 2020 en 2021 zijn nog corona jaren waarin gebleken is dat de afvalhoeveelheden niet volledig representatief zijn voor de "normale" afval ontwikkeling van de jaren er voor. Gewichten restafval zijn inclusief restafval milieustraten.

NIET-CURE GEMEENTEN

Niet-Cure gemeenten Per programma / kostensoort Bedragen x € 1.000	Realisatie 2021	Begroting 2022	Realisatie 2022	Vershil begroot vs. realisatie
Programma Afval				
Direct personeel			30	-30
Tractie			13	-13
Inzamelmiddelen			4	-4
Verwerking			0	0
Diensten derden			0	0
Overige directe kosten			0	0
Omzet buiten begroting			-70	70
Totaal programma Afval	0	0	-22	22
Programma Overhead				
Indirect personeel			12	-12
Overige indirecte kosten			9	-9
Projecten			1	-1
Totaal programma Overhead	0	0	22	-22
Saldo lasten - baten	0	0	0	0
Onvoorzien				0
Buitengewone resultaten				0
Vennootschapsbelasting				0
Bijdrage niet-Cure gemeenten	0	0	0	0

Niet-Cure gemeenten Per product / soort afval Bedragen x € 1.000	Realisatie 2021	Begroting 2022	Realisatie 2022	Verschil begroot vs. realisatie
1. HVOD	0	0	0	0
a. Restafval				0
b. Bijzet				0
c. Grof huisvuil				0
d. GFT				0
2. Papier	0	0	0	0
Lasten				0
Baten				0
3. Kunststof / PMD	0	0	0	0
Lasten				0
Baten				0
4. Luiers				0
5. Glas	0	0	0	0
Lasten				0
Baten				0
6. Textiel	0	0	0	0
Lasten				0
Baten				0
7. Milieustraten	0	0	0	0
Lasten				0
Baten				0
8. Containerbeheer			70	-70
9. Klantenservice				0
10. Overige				0
11. Omzet buiten begroting	0	0	-70	70
Saldo lasten - baten	0	0	0	0
Onvoorzien	0	0	0	0
Buitengewone resultaten	0	0	0	0
Vennootschapsbelasting	0	0	0	0
Bijdrage niet-Cure gemeenten	0	0	0	0

Achtseweg Noord 45
NL-5651 GG Eindhoven
Postbus 7195
NL-5605 JD Eindhoven

Tel. +31 (0)40 250 01 30
www.cure-afvalbeheer.nl

